Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ Вестник

№ 16 от 23.04.2026 года

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2026 г. № 191
с. Лаврентия

Об утверждении Порядка предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»

Руководствуясь решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.12.2025 года № 180 «О бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2026 год», в целях реализации Подпрограммы «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2025 года № 502 Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район:
- постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.02.2024 г. № 59 «Об утверждении Порядка предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района»;
- постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 02.09.2024 г. № 283 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.02.2024 г. № 59»;
- постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 25.02.2025 г. № 76 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.02.2024 г. № 59».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г.).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 20.04.2026 г. № 191

ПОРЯДОК
предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» (далее-субсидия) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет:
а) общие положения;
б) условия и порядок предоставления субсидии;
в) требования к предоставлению отчетности;
г) требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии;
д) требования об осуществлении контроля и мониторинга за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.
1.2. Субсидия предоставляется из средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в целях реализации основного мероприятия «Содержание и обустройство авиационных площадок» (далее -Мероприятия) подпрограммы «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 декабря 2025 года № 502 (далее – Программа), а также возмещения затрат:
- на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района.
Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.
1.3. Функции главного распорядителя как получателя средств бюджета Чукотского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, осуществляет Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Уполномоченный орган).
1.4. Субсидия предоставляется в виде муниципальной преференции на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» (далее – Получатель), осуществляющему деятельность на территории Чукотского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.12.2025 года № 180 «О бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2026 год».
Субсидия в виде муниципальной преференции носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.
Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат.
1.5. Субсидия предоставляется Получателю, в целях возмещения затрат по содержанию взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального района.
1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.
1.7. Информация о субсидии размещается в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Приказом Минфина России от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при соответствии Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не является получателем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

5) получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Чукотский муниципальный район;

8) получатель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя, являющегося юридическим лицом;

10) дал согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

11) иные требования не предусмотрены.

2.2. Получатель для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, предоставляет **в** срок до 20 февраля текущего года включительно, документы и справки на бумажном носителе в Уполномоченный орган нарочным либо направляет в адрес Уполномоченного органа почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

2.3.Порядок и сроки проведения Уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка.

Проверка Получателя на соответствие вышеуказанным требованиям проводится Уполномоченным органом путём получения информации о Получателе, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, а также путём направления запросов в рамках межведомственного взаимодействия в срок до 01 марта текущего года. Также Получатель вправе самостоятельно предоставить вышеуказанные сведения и справки.

В случае непредставления Получателем самостоятельно документов, указанных в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки и документов Получателя в Уполномоченном органе, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет запросы о предоставлении сведений в отношении Получателя:

1) из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» (https://egrul.nalog.ru/index.html);

2) из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (https://fedsfm.ru);

3) из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (https://www.minjust.gov.ru);

4) из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (https://bankrot.fedresurs.ru/);

5) из реестра дисквалифицированных лиц на сайте в сети «Интернет» (https://service.nalog.ru/disqualified.do);

от структурных подразделений Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район:

6) о неполучении (получении) средств из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с иными правовыми актами Чукотского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

7) об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района, а также иной просроченной задолженности перед Чукотским муниципальным районом.

8) о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату подписания заявки участника отбора) - в ФНС России.

2.4. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) Получатель представляет в Уполномоченный орган **в срок до 01 марта текущего года** следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии (далее - заявка), по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- карточка предприятия с указанием банковских реквизитов.

Все копии документов, представляемые Получателем, должны быть заверены подписью и печатью руководителя или лица уполномоченного на исполнение его обязанностей. Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

3) предоставление документов с нарушением срока, установленного пунктом 2.2. настоящего раздела;

4) не поступление в Уполномоченный орган в срок, установленный подпунктом 2.8.4 пункта 2.8. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем;

5) отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующий финансовый год на цели, определённые пунктом 1.4. раздела 1 настоящего Порядка.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление, оформленное в форме официального письма, с указанием причин отказа, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения. Уведомление Получателю направляется посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почты либо вручается лично.

В случае несоответствия Получателя требованиям, определенным правовым актом, Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии после устранения Получателем не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем получения отказа в предоставлении субсидии. Проверка Получателя субсидии на соответствие установленным требованиям проводится повторно в соответствии с пунктами 2.2. и 2.3.

2.6. Субсидия предоставляется Получателю в порядке предоставления муниципальной преференции и размере, установленном решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район о бюджете Чукотского муниципального района на текущий финансовый год.

Субсидия направляется на возмещение затрат, связанных с:

- содержанием взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района;

2.7. Размер субсидии на возмещение затрат по содержанию взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» определяется по формуле:

$$C = Si \times 100\% \leq V,$$

где:

C - размер Субсидии, предоставляемой Получателю за отчетный период, рублей;

V - объём средств, предусмотренных в текущем году на финансирование мероприятий по содержанию взлётно-посадочных площадок сельских поселений, рублей;

Si - потребность Получателя в отчетном периоде в средствах на возмещение мероприятий по содержанию взлётно-посадочных площадок сельских поселений, рублей.

2.8. Условия и порядок заключения между Уполномоченным органом и Получателем соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении (при необходимости):

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

2.8.1. Соглашение заключается на бумажном носителе или в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).
2.8.2. Представленные Получателем документы, установленные пунктами 2.2. и 2.4. настоящего Порядка не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.
Уполномоченный орган в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления пакета документов, указанных в настоящем пункте Порядка, рассматривает представленные Получателем документы и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
2.8.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии и заключения соглашения Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет два экземпляра подписанного Соглашения Получателю нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя.
Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.
2.8.4. Получатель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа Соглашения в соответствии с подпунктом 2.8.3 пункта 2.8. Порядка подписывает его и возвращает на бумажном носителе в Уполномоченный орган нарочным либо направляет в адрес Уполномоченного органа почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Уполномоченного органа.
2.8.5. В случае непоступления в Уполномоченный орган в срок, установленный подпунктом 2.8.4 пункта 2.8. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2.8.4. пункта 2.8. Порядка на основании подпункта 4 пункта 2.5. принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет Получателя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.
2.8.6. Расторжение Соглашения возможно в случае:
1) прекращения деятельности Получателя;
2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
3) не достижения Получателем установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением Получателем требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию в одностороннем порядке;
4) по соглашению сторон.
2.8.7. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.
Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, в порядке и в сроки, аналогичные установленным подпунктами 2.8.2.- 2.8.5 пункта 2.8. настоящего Порядка.
2.8.8. При реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.
2.8.9. При реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район.
2.8.10. При прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.
2.9. В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.
2.10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение бесперебойного функционирования и содержания взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального района.
Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии (далее - показатель предоставления субсидии), в соответствии с мероприятиями, установленными пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, является:

Показатель	*Единица измерения*	*Значение показателя*
Субсидия на оказание услуг (выполнение работ), в том числе:	шт.	4
Услуга оказана (работы выполнены) в части действующих авиационных площадок (взлётно-посадочных площадок сельских поселений Уэлен, Инчоун, Энурмино и Нешкан Чукотского муниципального района) обеспеченных своевременным и качественным обслуживанием и содержанием	шт.	4

стабильное бесперебойное функционирование и содержание взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального район.
Получатель обязан обеспечить выполнение результата, показателя достижения результата предоставления субсидии.
Не достижение Получателем показателя предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с пунктом 5.7. раздела 5 настоящего Порядка.
2.11.Уполномоченный орган устанавливает в Соглашении значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии.
В случае изменения показателей, представляемых в Уполномоченный орган, Получатель представляет обновленные документы в Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента изменений.
2.12. Перечисление субсидии Получателю осуществляется ежемесячно в сумме, определенной Соглашением, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.15. настоящего Порядка, в сроки, установленные в пункте 2.15. настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.
2.13. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.
2.14. В случаях подлежащих казначейскому сопровождению, в соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
2.15. Перечень документов, подтверждающих произведенные затраты.
2.15.1. Для перечисления субсидии по возмещению затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Получатель предоставляет до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за декабрь - до 20 декабря текущего финансового года, а по итогам года - до 15 января года, следующего за отчетным годом финансового года) в Уполномоченный орган:
1) письменное обращение о предоставлении субсидии (в произвольной форме);
2) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной Соглашением;
3) справку – расчёт размера субсидии по форме, установленной Соглашением;
4) плановый расчет субсидии на возмещение понесенных затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района по форме, установленной Соглашением;
5) акт приемки выполненных работ по содержанию взлетно-посадочной площадки по форме, установленной Соглашением.
Уполномоченный орган имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.
2.15.3. Уполномоченный орган осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.15. раздела 2 настоящего Порядка и, в случае отсутствия замечаний, осуществляет перечисление денежных средств из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на счет Получателя, указанный в соглашении.
В случае предоставления документов, указанных в пункте 2.15. раздела 2 настоящего Порядка не в полном объеме и установлении факта недостоверности предоставленной Получателем информации, Уполномоченный орган направляет Получателю в течение 5 (пяти) рабочих дней письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии.
2.16. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района в Порядке установленном пунктом 5.5. раздела 5 настоящего Порядка.

3.ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Уполномоченному органу:

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

- отчет о достижении значений результатов (показателей) предоставления субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

3.2. Уполномоченным органом в Соглашении устанавливаются сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

Получатель представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, в Уполномоченный орган на адрес электронной почты Уполномоченного органа, почтовым отправлением либо нарочным способом.

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Уполномоченным органом отчетности, представленной Получателем:

Уполномоченный орган осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления отчетности. Уполномоченный орган рассматривает представленные Получателем документы и принимает решение об их принятии путем направления официального письма с положительным решением или об отказе в их принятии Уполномоченным органом путем направления официального письма с указанием причин отказа.

При наличии замечаний Уполномоченный орган информирует Получателя о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.

Основаниями для отказа Уполномоченным органом в принятии отчетов Получателя являются:

- предоставление сведений не в полном объеме, либо нарушение сроков представления отчетов в Уполномоченный орган, установленных в настоящем разделе;
- несоответствие отчетности установленным формам.

4.ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МОНИТОРИНГА ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) Уполномоченным органом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

5.ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ И МОНИТОРИНГА ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии осуществляется Уполномоченным органом.

5.2. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии проводится главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля, органами государственного финансового контроля на основании Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии между Счетной палатой Чукотского автономного округа и Контрольно-счетной палатой муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижение результатов предоставления субсидии, устанавливаются следующие меры ответственности:

полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район полученные в форме субсидии бюджетные средства:

1) в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 2.10. раздела 2 настоящего Порядка;

2) в случае нарушения Получателем требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящем порядком и соглашением, а также выявления фактов предоставления субсидии в документах, содержащих недостоверную информацию;

3) в случае нарушения Получателем требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

4) в случае нарушения Получателем требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления в Уполномоченный орган документов, содержащих недостоверную информацию, и (или) нецелевого использования субсидии.

5.5.Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определённых пунктом 5.4. раздела 5, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) Получатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, субсидию в объёме средств, указанных в уведомлении;

3) в случае если Получатель не исполнили установленное подпунктом 2 настоящего пункта требования, Уполномоченный орган взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Оценка результативности предоставления субсидии осуществляется по итогам календарного года.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

5.7. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом (муниципального) финансового контроля, Получатель осуществляет возврат средств субсидий в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в размере средств ($V_{возврата}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \quad k,$$

где:

$V_{субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}$$

Возврат не может превышать сумму субсидии, предоставленную Получателю.

5.8. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом (муниципального) финансового контроля средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого предоставлена субсидия, на основании:

требования Уполномоченного органа не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;

представления и (или) предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объёме в случаях определенных подпунктами 2,3,4 пункта 5.4. раздела 5 настоящего Порядка.

Возврат в текущем финансовом году Получателем остатков субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных подпунктами 2,3,4 пункта 5.4. раздела 5 настоящего Порядка, осуществляется до 20 января текущего финансового года путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Уполномоченного органа, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

5.10. Получатель субсидии обязан устранить выявленные Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии.

5.11. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка, а также за достоверность представляемых сведений несет Получатель субсидии.

5.12. Споры, возникающие между Получателем субсидии и Уполномоченным органом в связи с исполнением своих обязательств, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» от _____ г. № _____ (далее - Порядок),

_____
(Получатель)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района

Сведения о Получателе субсидии:

Сокращенное наименование организации:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	

Настоящим подтверждаю, что:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не является получателем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. раздела 1 Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель субсидии являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

Также подтверждаю, что:

- вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Настоящим даю согласие на:

- обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

- осуществление Уполномоченным органом и органом (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии.

Настоящим обязуюсь соблюсти установленные Порядком:

- результат предоставления субсидии – стабильное бесперебойное функционирование и содержание взлетно-посадочных площадок, расположенных на территориях сельских поселений Чукотского муниципального района.

Настоящим подтверждаю об ознакомлении с Порядком предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», что в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, полученные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Руководитель _____ _____
МП (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение 2
к Порядку предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»

Наименование уполномоченного органа
(адресат заявления)

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии на возмещение затрат Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг», связанных с содержанием взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического
_____
лица / индивидуальный предприниматель Ф.И.О.)

как о получателе субсидии на возмещение затрат Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг, связанных с содержанием взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____	_____	_____
(должность руководителя организации, индивидуальный предприниматель)	(подпись)	(Ф.И.О.)

МП (при наличии)
_____ (дата)

Приложение 3
к Порядку предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на возмещение затрат на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»
Наименование уполномоченного органа
(адресат заявления)

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

от _____ № _____ *(Получатель субсидии)*
с. Лаврентия

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии *(об отказе в предоставлении субсидии)*

В соответствии с подпунктом 2.8.2. пункта 2.8. раздела 2 Порядка предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района (далее – Порядок) согласно предоставленных в адрес Уполномоченного органа документов от Муниципального унитарного предприятия муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» на рассмотрение о предоставлении субсидии, уведомляем о следующем:

- предоставленные документы соответствуют *(не соответствуют - указать причины отказа)* требованиям, определенным пунктами 2.1., 2.3. и 2.4. Порядка;
- факт недостоверности предоставленной информации не установлен *(установлен – указать причины)*;
- документы предоставлены в полном объеме *(не в полном объеме – перечислить отсутствующие документы)*;
- срок предоставленных документов, установленный пунктом 2.2. Порядка не нарушен *(нарушен – указать на какой срок)*.

На основании вышеуказанного уведомляем о принятии решения в предоставлении *(отказе)* субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на содержание взлетно-посадочных площадок сельских поселений Чукотского муниципального района Муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг» в _____ году.

Руководитель Подпись ФИО

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2026 г. № 192
с. Лаврентия
Об утверждении Порядка предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

Руководствуясь решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.12.2025 г. № 180 «О бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2026 год», Порядком предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29.12.2023 г. № 544 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа», в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», утвержденной постановлением Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2025 г. № 505, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего постановления:
   - постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.01.2024 г. № 49 «Об утверждении Порядка предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район»;
   - постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 02.09.2024 г. № 279 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.01.2024 г. № 49»;
   - постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.08.2025 г. № 281 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 31.01.2024 г. № 49».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г.).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 20.04.2026 г. № 192

ПОРЯДОК

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования
Чукотский муниципальный район

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Порядком предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29.12.2023 г. № 544 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа», и определяет:

а) общие положения;

б) условия и порядок предоставления субсидии;

в) требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение;

г) порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий;

д) требования к правовым актам в части установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

1.2. Субсидия предоставляется из средств бюджета Чукотского муниципального района в целях реализации мероприятия «Финансирование мероприятий на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования» (далее - Мероприятие) подпрограммы «Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб» (далее - Подпрограмма) муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2025 г. № 505, а также финансового обеспечения затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, заключенным организациями жилищно-коммунального хозяйства.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств как получателя средств бюджета Чукотского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, осуществляет Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Наименование получателя субсидии и направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Субсидия предоставляется из бюджета Чукотского муниципального района на безвозмездной основе на частичную компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования (далее – субсидия), заключенным организациями жилищно-коммунального хозяйства (далее – Получатель, Организация ЖКХ), в целях обеспечения организациями ЖКХ бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг (ресурсов) их потребителям.

Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета Чукотского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, определенных пунктом 1.4 настоящего раздела.

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Приказом Минфина России от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.7. Способом проведения отбора Получателей субсидии является запрос предложений. Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Требования к участникам отбора.

2.1.1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату месяца подачи заявки указанной в извещении о проведении отбора:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых, в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не является получателем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле, за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования Чукотский муниципальный район;

8) юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

10) дал согласие на осуществление Уполномоченным органом, органам муниципального финансового контроля и органам государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

11) иные требования не предусмотрены.

2.1.2. Категории и (или) критерии отбора.

К организациям ЖКХ (далее – ресурсоснабжающие организации) относятся юридические лица, оказывающие жилищно-коммунальные услуги на территории Чукотского муниципального района для обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры по следующим видам коммунальных услуг (ресурсов): электроснабжение (электрическая энергия), теплоснабжение (тепловая энергия), водоснабжение (ГВС, ХВС, в том числе питьевое водоснабжение и подвозное водоснабжение) и водоотведение.

Организации ЖКХ, индивидуальные предприниматели, предоставляющие коммунальные услуги (ресурсы) и (или) предоставляющие коммунальные услуги их потребителям и заключившие договоры финансовой аренды (лизинга) (далее - Договор лизинга) с российскими лизинговыми компаниями не ранее 1 января 2021 года, при наличии расчета стоимости предмета Договора лизинга, сформированного на основании полученных коммерческих предложений.

Предметом Договора лизинга является приобретение лизингодателем в собственность техники и оборудования для обеспечения организациями ЖКХ бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям, в том числе:

- коммунальной и специальной техники, используемой в сфере жилищно-коммунального хозяйства (за исключением легковых автотранспортных средств);
- оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, используемых в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- модульных быстровозводимых объектов и элементов инфраструктуры с установкой и монтажом (при необходимости) для нужд ресурсоснабжающих организаций.

Обязательные условия Договора лизинга:

приобретаемые техника и оборудование должны быть новыми, ранее не использованными;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

срок действия Договора лизинга - не более трёх лет.
соблюдение графика оплаты лизинговых платежей.
Под лизинговыми платежами понимается общая сумма платежей по Договору лизинга за весь срок его действия, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных Договором лизинга услуг, а также доход лизингодателя, за исключением затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности.
Продавец предмета лизинга и (или) лизингодатель не выступает в качестве лизингополучателя.
Субсидия предоставляется Получателю при условии долевого финансирования на оплату лизинговых платежей за счёт собственных средств в размере не менее пяти процентов от суммы лизинговых платежей.
2.1.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный пунктом 2.3.1. раздела 2 настоящего Порядка формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении, а именно:
1) заявку на участие в предварительном на предоставление субсидии по форме, установленным в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов:
- согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичной компенсацией организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.
Все копии документов, представляемые Участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя и печатью. Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.
Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.
2.2. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок на участие в отборе (в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка), получает в отношении участников отбора информацию (сведения):
1) из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» (https://egrul.nalog.ru/index.html);
2) из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (https://fedsfm.ru);
3) из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru);
4) от органов местного самоуправления Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Правила рассмотрения заявок участников отбора.

2.3.1. Представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматривается Уполномоченным органом на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, с использованием:

1) документов, представленных участником отбора в соответствии с подпунктом 2.1.3 пункта 2.1. настоящего раздела;

2) информации (сведений), полученной Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», в соответствии с подпунктами 1 -43 пункта 2.2 настоящего раздела.

При рассмотрении и оценке заявок эксперты не привлекаются.

Уполномоченным органом участникам отбора выставляются баллы по каждому критерию оценки заявок в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

Количество баллов n-го участника отбора (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \Sigma Q_i \times F_{in},$$

где:

Q_i - величина значимости i-го критерия;

F_{in} - количество баллов, присвоенных n-му участнику конкурса по i-му критерию.

2.3.2. Уполномоченный орган в течение срока, указанного в подпункте 2.3.3 пункта 2.3. настоящего раздела, с учетом итоговой суммы баллов формирует рейтинговый список участников отбора. Рейтинг заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.3.3. В целях определения победителей отбора Уполномоченным органом проводится оценка заявок в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок, в порядке очередности их поступления.

2.4. Уполномоченный орган в соответствии с рассмотренными документами принимает одно из решений в виде письменного уведомления Получателя нарочным либо почтовым отправлением, с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя:

1) о признании участника отбора соответствующим требованиям проведения отбора, установленных настоящим Порядком;

2) об отклонении заявки с обоснованием причин отказа - в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка. Устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, является основанием для очередного обращения заявителя в Уполномоченный орган в соответствии с подпунктом 4.1.10 пункта 4.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные объявлением о проведении отбора (далее - объявление об отборе).

2.5. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
3) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).
4) иные основания для отказа не предусмотрены.
2.6. Субсидия предоставляется при соответствии Получателя требованиям в соответствии с 2.1. настоящего Порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.
2.6.1. В случае если отбор проведен в текущем или прошлом финансовом году в отношении действующих договоров финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с расчетом лизинговых платежей на несколько календарных годов, то повторного проведение отбора в последующие года не требуется. Соглашение заключается в течение двадцати пяти рабочих дней, после заключения Соглашения о предоставлении субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования Чукотского муниципального района на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования между Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район и Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа.
2.6.2. Для получения субсидии Получатель предоставляет в Уполномоченный орган ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за текущим месяцем, а за декабрь - до 25 декабря текущего года (предварительный), а по итогам года - до 10 февраля года, следующего года за текущим годом итоговые документы, указанные в настоящем пункте:
1) письменное обращение о предоставлении Субсидии в произвольной форме;
2) справку-расчет на получение из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с приложением копии платёжного документа в 4-х экземплярах по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
3) иные документы, установленные Соглашением.
2.6.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
3) предоставление документов с нарушением срока, установленного подпунктом 2.6.2. пункта 2.6. настоящего раздела;
4) не поступление в Уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 2.8.2. настоящего Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем.
2.6.4. При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление согласно приложению 3 к настоящему Порядку, оформленное в форме официального письма, с указанием причин отказа о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения. Уведомление Получателю субсидии направляется посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почты либо вручается лично.
2.6.5. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления документов осуществляет проверку документов, указанных в подпункте 2.6.3. пункта 2.6. Порядка. При наличии замечаний Уполномоченный орган информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.
2.6.6. Размер субсидии, предоставляемой претенденту, определяется по формуле:

$$S_i = V \times L_i / \sum_{i=1}^{n} L_i$$

,

где:

S_i - размер субсидии, предоставляемой претенденту, рублей;

V - размер средств, предусмотренных муниципальной программой, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2025 г. № 505 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», распределенный законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год - за счет средств окружного бюджета и предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования по муниципальным образованиям, установленный Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа - за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, без учета НДС, рублей;

L_i - предварительный размер субсидии претенденту, рублей;

$\sum_{i=1}^{n} L_i$ - суммарный размер субсидии, рублей.

2.7. В случае невозможности предоставлении субсидии в текущем финансовом году, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в очередном финансовом году Получателю, соответствующему требованиям, установленным подпунктом 2.1.
Получатель субсидии для получения субсидии представляет Уполномоченному органу письменное обращение без повторного прохождения проверки на соответствие установленным требованиям.

2.8. Условия и порядок заключения между Уполномоченным органом и Получателем соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

2.8.1. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты принятия решения о признании участника отбора соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет участнику отбора проект Соглашения о предоставлении субсидии на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах для подписания либо направляет проект Соглашения в 2 (двух) экземплярах в адрес участника отбора нарочным, либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

2.8.2. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа Соглашений в соответствии с подпунктом 2.8.1. пункта 2.8. Порядка подписывает его и возвращает на бумажном носителе в Уполномоченный орган нарочным либо направляет в адрес Уполномоченного органа почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

2.8.3. В случае поступления в Уполномоченный орган в срок, установленный подпунктом 2.8.2 пункта 2.8. Порядка, проекта Соглашения, подписанного участником отбора, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении субсидии посредством направления уведомления о предоставлении субсидии, согласно приложению 3 к настоящему Порядку и подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр подписанного Соглашения Получателю нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя субсидии.

2.8.4. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

2.8.5. Расторжение Соглашения возможно в случае:

а) прекращения деятельности Получателя;

б) нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в случаях установленных настоящим Порядком;

в) не достижения Получателем установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением Получателем требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию в одностороннем порядке;

г) по соглашению сторон.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, в порядке и в сроки, аналогичные установленным подпунктами 2.8.1. - 2.8.3. пункта 2.8. настоящего Порядка.

2.9. В случае не поступления в Уполномоченный орган в срок, установленный подпунктом 2.8.2. пункта 2.8. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем, победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Уполномоченный орган в течение 6 (шести) рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2.8.2. пункта 2.8. Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет Получателя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2.10. В соглашение, заключаемое с Получателем, включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.10.1. При реорганизации получателя субсидии, являющего юридическим лицом:

- в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.10.2. При прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»), в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.10.3. В случаях подлежащих казначейскому сопровождению, в соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.11. Результатом предоставления субсидии является приобретение специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с целью обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям.
Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (далее - показатель предоставления субсидии) в соответствии с мероприятием, установленным пунктом 1.2. раздела 1 настоящего Порядка, является:

Показатель	***Единица измерения***	***Значение показателя***
Количество единиц приобретенного оборудования, используемого в жилищно-коммунальном хозяйстве по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в 2026 году в рамках мероприятия «Финансирование мероприятий на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования»	единиц	3

Получатель обязан обеспечить выполнение результата, показателя достижения результата предоставления субсидии.
Не достижение Получателем показателя предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с пунктом 3.8. раздела 3 настоящего Порядка.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Уполномоченный орган устанавливает в Соглашении значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии.
В случае изменения показателей, представляемых в Уполномоченный орган, Получатель представляет обновленные документы в Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента изменений.
2.12. Устанавливается следующий порядок перечисления субсидии:
2.12.1. Перечисление субсидии Получателю осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.6.5. раздела 2 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

2.12.2. Перечисление субсидии Получателю осуществляется ежемесячно в сумме, определенной Соглашением, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, в сроки, установленные в подпункте 2.12.1 пункта 2.12 настоящего Порядка, решения о перечислении субсидии.

2.12.3. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.12.4. Получатели субсидии не имеют права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.13. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы):

- копии Договоров (с приложением графика лизинговых платежей);
- копии Договоров купли-продажи;
- копии платёжного документа, подтверждающего факт оплаты лизингового платежа.

2.14. В целях недопущения образования задолженности прошлых лет Уполномоченный орган, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на текущий год на цели, определенные настоящим Порядком, может производить перечисление субсидии на основании заявления о предоставлении субсидии по форме, установленной Соглашением и предоставлением документов, установленных пунктом 2.13. Порядка.

2.15. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец текущего года Уполномоченный орган, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на текущий год на цели, определенные настоящим Порядком, может производить авансовый платеж на основании заявления о предоставлении субсидии по форме, установленной Соглашением.

2.16. В случае превышения фактически сложившейся суммы субсидии над размером авансового платежа, возмещение разницы между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся производится в первом квартале текущего финансового года на основании итоговых документов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район на текущий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком.

Уполномоченный орган рассматривает документы в соответствии с п. 2.14, 2.15, 2.16. настоящего Порядка в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты их поступления и принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии по основаниям, предусмотренным п. 2.5. настоящего Порядка.

2.17. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района в Порядке, установленном пунктом 3.9. раздела 3 настоящего Порядка.

2. ТРЕБОВАНИЯ В ЧАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

3.1. Получатель ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Уполномоченному органу:
- отчет о достижении значений результатов (показателей) предоставления субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
- отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.10.2023 г. №136-ос.

Получатель представляет в Уполномоченный орган отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе нарочным, либо направляет ее в адрес Уполномоченного органа почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Уполномоченного органа.
3.2. Уполномоченным органом в Соглашении устанавливаются сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности:
- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

Получатель представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, в Уполномоченный орган на адрес электронной почты Уполномоченного органа, почтовым отправлением либо нарочным способом.

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Уполномоченным органом отчетности, представленной Получателем:

Уполномоченный орган осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления отчетности. Уполномоченный орган рассматривает представленные Получателем документы и принимает решение об их принятии путем направления официального письма с положительным решением или об отказе в их принятии Уполномоченным органом путем направления официального письма с указанием причин отказа почтовым отправлением, нарочно с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Получателя.
При наличии замечаний Уполномоченный орган информирует Получателя о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.
Основаниями для отказа Уполномоченным органом в принятии отчетов Получателя являются:
- предоставление сведений не в полном объеме, либо нарушение сроков представления отчетов в Уполномоченный орган, установленных в настоящем разделе;
- несоответствие отчетности установленным формам.

3.4. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) Уполномоченным органом в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 г. № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3.5. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Уполномоченным органом.

3.6. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии проводится Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного контроля на основании Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии между Счетной палатой Чукотского автономного округа и Контрольно-счетной палатой муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе не достижение результатов предоставления субсидии, устанавливаются следующие меры ответственности:
полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и органом государственного контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии указанных в пункте 2.11. раздела 2 настоящего Порядка.
3.8. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район полученные в форме субсидии бюджетные средства:
1) в случае не достижения показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 2.11. раздела 2 настоящего Порядка;
2) в случае нарушения Получателем требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящем порядком и соглашением, а также выявления фактов предоставления субсидии в документах, содержащих недостоверную информацию;
3) в случае нарушения Получателем требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и органом государственного контроля;
4) в случае нарушения Получателем требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления в Уполномоченный орган документов, содержащих недостоверную информацию, и (или) нецелевого использования субсидии.

3.9. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенного пунктом 3.8. раздела 3, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) Получатели в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязаны перечислить на лицевой счет Уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, субсидию в объеме средств, указанных в уведомлении;

3) в случае если Получатель не исполнили установленное подпунктом 2 настоящего пункта требования, Уполномоченный орган взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценка результативности предоставления субсидии осуществляется по итогам календарного года.
Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

3.10. В случае не достижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля, органами государственного контроля, Получатель осуществляет возврат средств субсидий в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в размере средств ($V_{возврата}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} * \ k,$$

где:
$V_{субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;
k - коэффициент возврата субсидии.
Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:
T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;
S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.
Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}$$

Возврат не может превышать сумму субсидии, предоставленную Получателю.
3.11. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и органом государственного контроля средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого предоставлена субсидия, на основании:
требования Уполномоченного органа не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;
представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля, государственного контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
3.12. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объёме в случаях определенных подпунктами 2,3,4 пункта 3.8. раздела 3 настоящего Порядка.
Возврат в текущем финансовом году Получателем остатков субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных подпунктами 2,3,4 пункта 3.8. раздела 3 настоящего Порядка, осуществляется до 20 января текущего финансового года путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Уполномоченного органа, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
3.13. Получатель субсидии обязан устранить выявленные Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и органом государственного контроля нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии.
3.14. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка, а также за достоверность представляемых сведений несет Получатель субсидии.
3.15. Споры, возникающие между Получателем субсидии и Уполномоченным органом в связи с исполнением своих обязательств, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

4.1. Устанавливается следующий порядок проведения отбора:
4.1.1. Проведение отбора Получателей обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (https://promote.budget.gov.ru) государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в сети Интернет.
4.1.2. При проведении отбора взаимодействие Уполномоченного органа, предоставляющего субсидии, с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».
Доступ в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-техническое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
4.1.3. Способ проведения отбора получателей субсидии установлен пунктом 1.7. настоящего Порядка.
4.1.4. Уполномоченный орган формирует и размещает объявление об отборе на едином портале в системе «Электронный бюджет» в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.
Участники отбора имеют право обратиться в Уполномоченный орган за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15, контактные телефоны для справок:
(42736) 2-26-61, факс: (42736) 2-29-48;
e-mail: od@chukotraion.ru;
e-mail: oprom@chukotraion.ru.
Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок, направляет разъяснение положений объявления об отборе нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты участника отбора.
Разъяснение положений объявления не должно изменять информацию, содержащуюся в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.
4.1.5. Требования к участникам отбора и критерии отбора определены пункте 2.1. настоящего Порядка. Требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора указанным требованиям, определены пунктом 2.1.3 настоящего Порядка.
4.1.6. Форма и содержание заявок, подаваемых участниками отбора, устанавливается приложением 1 к настоящему Порядку. Внесение изменений в заявку на участие отбора осуществляется в сроки, определенные объявлением о проведении отбора.
Перечень документов и справок, необходимых к предоставлению Участником отбора изложен в пункте 2.1.3 раздела 2 к настоящему Порядку.
Все копии документов, представляемые Участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя и печатью. Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.
Организация ЖКХ несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.
4.1.7. Уполномоченный орган регистрирует в день получения документы, поступившие в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1. настоящего Порядка, присваивает порядковые номера заявкам на участие в отборе в соответствии с датой и временем регистрации заявок, и в течение 10 (десяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1. - 2.3. настоящего Порядка, и принимает решение в виде письменного уведомления Получателя нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя:
1) о признании участника отбора соответствующим требованиям и условиям проведения отбора, установленных настоящим Порядком;
2) об отклонении заявки с обоснованием причин отказа - в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка. Устранение причин, послуживших отклонению заявки, является основанием для очередного обращения заявителя в Уполномоченный орган в сроки, установленные объявлением об отборе.
4.1.8. Уполномоченный орган отменяет проведение отбора путем размещения объявления об отмене проведения отбора в случае, если до него, как главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, довели уведомление об отзыве лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление настоящей субсидии.
Отбор признается несостоявшимся в случае, если по окончании даты проведения отбора не было подано ни одной заявки на участие в отборе.
Соглашение с участниками отбора, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления субсидии и прошедшими отбор, заключаются в порядке и сроки, установленные пунктом 2.8. настоящего Порядка.
4.1.9. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год равномерно.
Взаимодействие с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения осуществляется путем последующего заключения соглашения (соглашений) о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Порядка.
4.1.10. Поданная в соответствии с настоящим Порядком заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в подпункте 4.2.1 пункта 4.2. настоящего раздела объявлением об отборе, путем направления в Уполномоченный орган соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Уполномоченный орган обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.
На основании обращения участника отбора об отзыве заявки в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, Уполномоченный орган осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем регистрации обращения участника отбора.
После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.
Участник отбора вправе обратиться в Уполномоченный орган с просьбой о возврате заявки на доработку. При направлении заявки на доработку Уполномоченный орган устанавливает срок представления участником отбора доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.
Участники отбора вправе внести изменения в заявку в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок.
В случае, если участник отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

4.1.11. В случае непредставления (представления в неполном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных подпунктом 4.1.5 пункта 4.1. настоящего Порядка, и (или) представления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, Уполномоченный орган уведомляет участника отбора о выявленных нарушениях с указанием оснований, определенных пунктом 2.5 настоящего Порядка.
Выявленные нарушения доводятся Уполномоченным органом до участника отбора в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и документов участника отбора в Уполномоченном органе в виде письменного уведомления участника отбора нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты участника отбора.
Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в подпункте 4.2.1 пункта 4.2. настоящего Порядка объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.
4.2. Устанавливаются следующие требования к размещению и содержанию объявления о проведения отбора:
Уполномоченный орган не позднее, чем за один день до даты начала приема заявок размещает объявление о проведении отбора в соответствии с подпунктом 4.1.3 пункта 4.1. настоящего Порядка, которое должно содержать следующие положения:
4.2.1. Дата размещения объявления об отборе;
4.2.2. Сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.
4.2.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа:
Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15;
контактные телефоны для справок:
(42736) 2-26-61, факс: (42736) 2-29-48;
e-mail: od@chukotraion.ru;
e-mail: oprom@chukotraion.ru.
4.2.4. Результат (результаты) предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.11. настоящего Порядка.
4.2.5. Доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
4.2.6. Требования к участникам отбора и критерии отбора, определенные пунктом 2.1. настоящего Порядка и требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям, определенных пунктом 2.1.3. настоящего Порядка.
4.2.7. Категории и (или) критерии отбора, в соответствии с подпунктом 2.1.2. пункта 2.1. настоящего Порядка;
4.2.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок определенные подпунктом 4.1.6 пункта 4.1. настоящего Порядка.
4.2.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, определяется в соответствии с подпунктом 4.1.10 пункта 4.1. настоящего Порядка.
4.2.10. Правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка.
4.2.11. Порядок возврата заявок на доработку, порядок внесения изменений в заявки определяется в соответствии с подпунктом 4.1.10 пункта 4.1. настоящего Порядка.
4.2.12. Порядок отклонения заявок определяется в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, информация о причинах их отклонения определяется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.
4.2.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии по результатам отбора, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка.
4.2.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с подпунктом 4.1.4 пункта 4.1. настоящего Порядка.
4.2.15. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, в соответствии с подпунктом 2.8.2 пункта 2.8. настоящего Порядка.
4.2.16. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка.
4.2.17. Срок размещения информации об итогах проведения отбора в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3. настоящего Порядка.
4.3. Устанавливаются следующие требования к рассмотрению и оценке заявок:
4.3.1. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям (в том числе требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка) определяется в соответствии с пунктами 2.2 и подпунктом 2.3.1. пункта 2.3. настоящего Порядка.
4.3.2. Порядок отклонения заявок определяется в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, информация о причинах их отклонения определяется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.
4.3.3. Срок размещения информации об итогах проведения отбора на едином портале в системе «Электронный бюджет» (при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств) который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
Информация об итогах проведения отбора должна содержать следующие сведения:
дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.
4.4. При предоставлении Получателем субсидии средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) в Порядок, предусматривающий достижения результата предоставления субсидии включаются положения о распространении на такого получателя субсидии положений, предусмотренных разделом 5.

5. ТРЕБОВАНИЕ К ПРАВОВЫМ АКТАМ В ЧАСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ОСОБЕННОСТЕЙ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА В СИСТЕМЕ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ »

Устанавливаются следующие положения в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора на едином портале Государственной интегрированной информационной системы Управления Общественными финансами «Электронный Бюджет»:
5.1. Порядок взаимодействия участников отбора и главного распорядителя бюджетных средств с использованием документов в электронной форме:
Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
Взаимодействие Уполномоченного органа с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».
5.2. Уполномоченный орган в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Уполномоченному органу по собственной инициативе.
5.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).
В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, производится путем заполнения участником отбора соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», при этом участником отбора проставляются отметки (в электронном виде) о соответствии его указанным требованиям.
В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора (которое не может быть позднее наступления даты окончания приема заявок) должны соблюдаться следующие условия:
срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;
в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;
участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».
5.4. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, предоставление которых предусмотрено в объявлении.
Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.
Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.5. По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

5.6. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».
5.7. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.
5.8 Уполномоченному органу автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.
5.9. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».
Протокол вскрытия заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически, а также размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.
5.10. Ранжирование участников отбора осуществляется исходя из очередности поступления заявок в системе «Электронный бюджет».
5.11. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного лица) в системе «Электронный бюджет».
Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.
5.12. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Приложение 1
к Порядку предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОТБОРЕ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - Порядок),

_____
(Получатель субсидии)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

Сведения о Получателе субсидии:

Сокращенное наименование организации:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя*	
Ф.И.О. руководителя (полностью)*	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	

Настоящим подтверждаю, что
получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
получатель субсидии не является получателем средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. раздела 1 Порядка;
получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);
получатель субсидии являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;
Также подтверждаю, что:
- вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице являющихся получателями субсидии (участниками отбора);
- вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.
Настоящим даю согласие на:
- обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из единого государственного реестра юридических лиц;
- осуществление Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и органом государственного контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии.
Настоящим обязуюсь соблюсти установленные Порядком:

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

- результаты предоставления субсидии – приобретение специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с целью обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям.

Настоящим подтверждаю об ознакомлении с Порядком предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район, что в случае не достижения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, полученные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Руководитель/

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата

Приложение 2
к Порядку предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии на финансовое обеспечение затрат (*наименование получателя*), связанных с частичной компенсацией организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического
_____
лица / индивидуальный предприниматель Ф.И.О.)

как о получателе субсидии на частичную компенсацию затрат (*наименование получателя*), связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ _____ _____
(должность руководителя организации, индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

_____
(дата)

Приложение 3
к Порядку предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

от _____ № _____ *(Получатель субсидии)*
с. Лаврентия

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии *(об отказе в предоставлении субсидии)*

В соответствии с подпунктом 2.1.3. пункта 2.. раздела 2 Порядка предоставления и определения размера субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район *(наименование Получателя)* (далее – Порядок) согласно предоставленных в адрес Уполномоченного органа документов от *(Получатель субсидии)* на рассмотрение о предоставлении субсидии, уведомляем о следующем:

- предоставленные документы соответствуют *(не соответствуют - указать причины отказа)* требованиям, определенным пунктами 2.1., 2.2. и 2.3.1. Порядка;
- факт недостоверности предоставленной информации не установлен *(установлен – указать причины)*;
- документы предоставлены в полном объеме *(не в полном объеме – перечислить отсутствующие документы)*;
- срок предоставленных документов, установленный пунктом 2.1.3. Порядка не нарушен *(нарушен – указать на какой срок)*.

На основании вышеуказанного уведомляем о принятии решения в предоставлении *(отказе)* субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на *(наименование субсидии) (наименование Получателя)* в _____ году.

Руководитель Подпись ФИО

Приложение 4
к Порядку предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на получение из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

_____
(полное наименование Получателя субсидии)
_____

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Договор лизинга от «____» _____ 20____ г. № _____, заключенный с
_____
(наименование лизингодателя)
за период с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.
Дата первого лизингового платежа «____» _____ 20____ г.
Срок лизинга _____ лет.

№ п/п	Наименование предмета лизинга	Наименование поставщика	№ и дата договора	Стоимость предмета лизинга за год, рублей	Сумма субсидии на текущий год, рублей	Стоимость предмета лизинга за отчетный месяц, рублей	Размер субсидии за отчетный месяц, рублей	Получено субсидии с начала года, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Расчет своевременной уплаты лизинговых платежей подтверждаю:
Приложение: на __ листах.
Руководитель Получателя субсидии:

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный экономист Получателя субсидии:
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«____» _____ 20___ г.

М.П.
Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель Уполномоченного органа

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Уполномоченного органа (при наличии)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«____» _____ 20___ г.

М.П.
Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку предоставления и определения размера субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район

Критерии оценки заявок

№	Наименование критерия	Балл (F)		Весовое значение в общей оценке (Qi)
1.	Предметом Договора лизинга является приобретение лизингодателем в собственность специальной коммунальной техники и транспортных средств (за исключением легковых автотранспортных средств), оборудования (включая устройства, механизмы, приборы, аппараты, агрегаты, установки, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве) (далее - техника и оборудование) для предоставления лизингополучателю за плату во временное владение и пользование с последующей передачей предмета лизинга в собственность лизингополучателю	50		0,6
2	Регистрация в качестве юридического лица/ индивидуального предпринимателя, предоставляющего населению коммунальные услуги (ресурсы) и (или) предоставляющие коммунальные услуги их потребителям и заключившие договора финансовой аренды (лизинга)	да	25	0,2
		нет	0	0
3	срок действия Договора лизинга не более трёх лет	да	25	0,2
		нет	0	0
		100		1

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2026 г. № 193
с. Лаврентия
О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 09.02.2026 г. № 47

В целях приведения муниципальных правовых актов Чукотского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 09.02.2026 г. № 47 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского муниципального района Обществу с ограниченной ответственностью «Берингов Пролив» следующие изменения:
1.1. Пункт 1.8. Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского муниципального района Обществу с ограниченной ответственностью «Берингов Пролив» изложить в следующей редакции:
«1.8. Информация о субсидии размещается в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Приказом Минфина России от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г.).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2026 г. № 196
с. Лаврентия
О внесение изменений в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2024 г. № 456

В целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2024 г. № 456 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В паспорте Муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» (далее - Программа) строку « Объемы и источники финансирования муниципальной Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы составляет 5 752 297,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 58 220,3 тыс. рублей; в 2026 году – 1 156 695,9 тыс. рублей; в 2027 году – 1 037 381,4 тыс. рублей; в 2028 году – 3 500 000,0 тыс. рублей, из них: - средства федерального бюджета – 2 231,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 1 107,7 тыс. рублей; в 2026 году – 1 123,4 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, - средства окружного бюджета – 5 687 271,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 11,2 тыс. рублей; в 2026 году – 1 154 415,8 тыс. рублей; в 2027 году – 1 036 344,0 тыс. рублей; в 2028 году – 3 496 500,0 тыс. рублей, - средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 62 795,5 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 57 101,4 тыс. рублей; в 2026 году – 1 156,7 тыс. рублей; в 2027 году – 1 037,4 тыс. рублей; в 2028 году – 3 500,0 тыс. рублей - средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей»

1.2. строку «Перечень основных программных мероприятий муниципальной Программы» изложить в следующей редакции:

«Перечень основных программных мероприятий муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности; 2. Территориальное планирование и градостроительное зонирование; 3. Приобретение объектов социальной инфраструктуры; 4. Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район; 5. Мероприятия по благоустройству сельских поселений; 6. Организация на территории Чукотского муниципального района мероприятий по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде; 7. Мероприятия по содействию развития индивидуального жилищного строительства; 8. Мероприятия по разработке проектов организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования по сельским поселениям; 9.Мероприятие на выполнение работ по строительному контролю за строящимися объектами в сельских поселениях Чукотского муниципального района; 10.Мероприятия по разработке схем электроснабжения населенных пунктов, входящих в состав Чукотского муниципального района; 11.Мероприятие по разработке (актуализации) схем теплоснабжения и водоотведения; 12.Региональный проект «Жилье».

».

1.3. строку «Объемы финансирования основных программных мероприятий муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования основных программных мероприятий муниципальной программы	1.Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности: Общий объем финансирования мероприятия составляет 2 256,8 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 1 120,9 тыс. рублей; в 2026 году – 1 135,9 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, из них: - средства федерального бюджета – 2 231,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 1 107,7 тыс. рублей; в 2026 году – 1 123,4 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей, в 2028 году – 0,0 тыс. рублей. - средства окружного бюджета – 22,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

	в 2025 году – 11,2 тыс. рублей; в 2026 году – 11,4 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей. - средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 3,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 2,0 тыс. рублей; в 2026 году – 1,1 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, - средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, 2. Территориальное планирование и градостроительное зонирование: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 3.Приобретение объектов социальной инфраструктуры: Общий объем финансирования мероприятия составляет 161 456,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 56 000,0 тыс. рублей; в 2026 году – 105 456,6 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, из них: - средства окружного бюджета – 105 351,2 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 105 351,2тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, - средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 56 105,4 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 56 000,0 тыс. рублей; в 2026 году – 105,4 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, 4. Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 5. Мероприятия по благоустройству сельских поселений: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 6. Основное мероприятие «Организация на территории Чукотского муниципального района мероприятий по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде»: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 7. Основное мероприятие «Мероприятия по содействию развития индивидуального жилищного строительства»: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 8. Основное мероприятие «Мероприятия по разработке проектов организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования по сельским поселениям»: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 9. Мероприятие на выполнение работ по строительному контролю за строящимися объектами в сельских поселениях Чукотского муниципального района: Общий объем финансирования мероприятия составляет 0,0 тыс. рублей. 10. Мероприятие по разработке схем электроснабжения населенных пунктов, входящих в состав Чукотского муниципального района: Общий объем финансирования мероприятия составляет 554,4 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 554,4 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, из них: - средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район –0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 554,4 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей. 11. Мероприятие по разработке (актуализации) схем теплоснабжения и водоотведения: Общий объем финансирования мероприятия составляет 545,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 545,0 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей в 2028 году – 0,0 тыс. рублей.

	12. Региональный проект « Жилье»: Общий объем финансирования мероприятия составляет 5 587 483,7тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 1 050 102,3 тыс. рублей; в 2027 году – 1 037 381,4 тыс. рублей; в 2028 году – 3 500 000,0 тыс. рублей, из них: - средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, - средства окружного бюджета – 5 581 897,2 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 1 049 053,2 тыс. рублей; в 2027 году – 1 036 344,0 тыс. рублей; в 2028 году – 3 496 500,0 тыс. рублей, - средства бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район – 5 586,5 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 1 049,1 тыс. рублей; в 2027 году – 1 037,4 тыс. рублей; в 2028 году – 3 500,0 тыс. рублей,

».

1.4. Раздел 5 паспорта Программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств федерального, окружного бюджета и бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Общий объем финансирования Программы составляет 5 752 297,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 58 220,3 тыс. рублей;
в 2026 году – 1 156 695,9 тыс. рублей;
в 2027 году – 1 037 381,4 тыс. рублей;
в 2028 году – 3 500 000,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на соответствующий финансовый год исходя из его возможностей и затрат, необходимых для реализации Программы.

Предоставление средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий настоящей Программы осуществляется на основании соглашений, заключаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с органом местного самоуправления.

Орган местного самоуправления ежегодно в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, представляет, по рекомендуемой субъектом Российской Федерации форме, заявку на реализацию мероприятий настоящей Программы для включения (отбора) их в Программу, осуществляемую органом исполнительной субъекта Российской Федерации.

Перечень основных мероприятий, реализуемых в рамках Муниципальной программы, а также ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы приведены в приложении 2 к Муниципальной программе.»

1.5. Приложение 1 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» изложить согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

1.6. Приложение 2 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» изложить согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

1.7. Приложение 3 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» изложить согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смирнова М.Н.), Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г.).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
от 21.04.2026 года №196

« Приложение 1
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района»

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района» (далее – Муниципальная программа)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей				Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2025	2026	2027	2028	
	Муниципальная программа						
1.	Количество граждан, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия	единиц	1	1	0	0	Улучшение жилищных условий в сельских поселениях
2.	Объем ввода (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельских поселениях	квадратный метр	0	52,7	0	0	Улучшение жилищных условий в сельских поселениях
3.	Количество актуализированных документов территориального планирования и градостроительного зонирования в целях приведения в соответствие с федеральным и региональным законодательством	единиц	0	0	0	0	Территориальное планирование и градостроительное зонирование

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей				Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2025	2026	2027	2028	
4.	Количество объектов социальной инфраструктуры	единиц	1	1	0	0	Приобретение объектов социальной инфраструктуры
5.	Количество отремонтированных объектов, расположенных на территории сельских поселений, не относящихся к жилищному фонду	единиц	0	0	0	0	Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район
6.	Количество выполненных мероприятий по благоустройству сельских поселений	единиц	0	0	0	0	Мероприятия по благоустройству сельских поселений
7.	Количество построенных объектов индивидуального жилищного строительства:	единиц	0	0	0	0	Мероприятия по развитию индивидуального жилищного строительства
7.1.	из них построенных:	единиц	0	0	0	0	
	из них ранее оплаченных домокомплектов:	единиц	0	0	0	0	
	Общая площадь построенных объектов ИЖС	кв.м.	0	0	0	0	
8.	Количество построенных объектов жилищного строительства	единиц	0	0	0	0	Федеральный проект «Жилье»
9.	Количество разработанных проектов по выполнению работ по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде (по одному на каждое сельское поселение)	единиц	0	0	0	0	Организация на территории Чукотского муниципального района мероприятий по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде
10.	Количество актуализированных схем теплоснабжения в сельских поселениях Чукотского муниципального района в целях приведения в соответствие с федеральным и региональным законодательством;	единиц	1	0	0	0	Мероприятие по разработке (актуализации) схем теплоснабжения и водоотведения
11.	Количество актуализированных схем водоснабжения и водоотведения в сельских поселениях Чукотского муниципального района в целях приведения в соответствие с федеральным и региональным законодательством.	единиц	0	0	0	0	Мероприятие по разработке (актуализации) схем водоснабжения и водоотведения
12.	Количество разработанных схем электроснабжения населенных пунктов, входящих в состав Чукотского муниципального района	единиц	0	0	0	0	Мероприятия по разработке схем электроснабжения населенных пунктов, входящих в состав Чукотского муниципального района

».

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
от 21.04.2026 года № 196

«Приложение 2
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, регионального проекта, мероприятия, муниципальной программы	Период реализации (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Основное мероприятие: «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности», в том числе:**	**2025-2028**	**2 256,8**	**2 231,1**	**22,6**	**3,1**	**0**	
		2025	**1 120,9**	**1 107,7**	**11,2**	**2,0**	**0**	
		2026	**1 135,9**	**1 123,4**	**11,4**	**1,1**	**0**	
		2027	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2028	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
1.1	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	**2025-2028**	**2 256,8**	**2 231,1**	**22,6**	**3,1**	**0**	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	1 120,9	1 107,7	11,2	2,0	0	
		2026	1 135,9	1 123,4	11,4	1,1	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
1.2.	Субсидии на строительство жилья, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
1.3.	Субсидии на реализацию проектов по благоустройству сельских территорий	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	Управление промышленной политики Администрации

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	муниципального образования Чукотский муниципальный район
2.	**Основное мероприятие:** «Территориальное планирование и градостроительное зонирование»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
3.	**Основное мероприятие:** «Приобретение объектов социальной инфраструктуры», в том числе:	**2025-2028**	**161 456,6**	**0,0**	**105 351,2**	**56 105,4**	**0**	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	56 000,0	0,0	0,0	56 000,0	0	
		2026	105 456,6	0,0	105 351,2	105,4	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
3.1.	Приобретение объектов социальной инфраструктуры для сельских поселений Чукотского муниципального района	**2025-2028**	**151 095,0**	**0,0**	**95 000,0**	**56 095,0**	**0**	
		2025	56 000,0	0,0	0,0	56 000,0	0	
		2026	95 095,0	0,0	95 000,0	95,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
3.2.	Субсидия на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах	**2025-2027**	**10 361,6**	**0,0**	**10 351,2**	**10,4**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	10 361,6	0,0	10 351,2	10,4	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
4.	**Основное мероприятие:** «Проведение ремонтов нежилых помещений на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028						
5.	**Основное мероприятие:** «Мероприятия по благоустройству сельских поселений»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
6.	**Основное мероприятие:** «Мероприятие по содействию развития индивидуального жилищного строительства»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
7.	**Основное мероприятие:** Региональный проект «Жилье»	**2025-2028**	**5 587 483,7**	**0,0**	**5 581 897,2**	**5 586,5**	**0**	Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	1 050 102,3	0,0	1 049 053,2	1 049,1	0	
		2027	1 037 381,4	0,0	1 036 344,0	1 037,4	0	
		2028	3 500 000,0	0,0	3 496 500,0	3 500,0	0	
8.	**Основное мероприятие:** «Организация на территории Чукотского муниципального района мероприятий по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
9.	**Основное мероприятие:** «Мероприятие по разработке (актуализации) схем теплоснабжения и водоотведения»	**2025-2028**	**545,0**	**0,0**	**0,0**	**545,0**	**0**	
		2025	545,0	0,0	0,0	545,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
10.	**Основное мероприятие:** «Мероприятие на выполнение работ по строительному контролю за строящимися объектами в сельских поселениях Чукотского муниципального района»	**2025-2028**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
11.	**Основное мероприятие:** «Мероприятие по разработке схем электроснабжения населенных пунктов, входящих в состав Чукотского муниципального района»	**2025-2028**	**554,4**	**0,0**	**0,0**	**554,4**	**0**	Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	554,4	0,0	0,0	554,4	0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
		2028						
	Итого по всем мероприятиям Программы	**2025-2028**	**5 752 297,6**	**2 231,1**	**5 687 271,0**	**62 795,5**	**0**	
		2025	58 220,3	1 107,7	11,2	57 101,4	0	
		2026	1 156 695,9	1 123,4	1 154 415,8	1 156,7	0	

		2027	1 037 381,4	0,0	1 036 344,0	1 037,4	0
		2028	3 500 000,0	0,0	3 496 500,0	3 500,0	0

«Приложение 3
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских территорий Чукотского муниципального района»

Перечень домов, признанных аварийными и подлежащих к расселению в Чукотском муниципальном районе.

1. Перечень домов, признанных аварийными и подлежащих к расселению в Чукотском муниципальном районе до 01 января 20217 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Номер помещения	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению			Дата признания МКД аварийным	Плановый срок расселения и срок фактического расселения
				площадь, кв.м	количество человек	количество семей		
1	2	3	4	5	6	7	9	11
1	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Набережная, д. 12	13	22,70	1	1	23.08.2016	2026
2	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Набережная, д. 12	7	22,80	1	1	23.08.2016	2026
3	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 14	1	51,00	1	1	23.08.2016	2026
4	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 14	11	40,50	5	1	23.08.2016	2026
5	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 14	12	51,40	2	2	23.08.2016	2026
6	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 14	2	41,00	5	2	23.08.2016	2026
7	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 14	8	40,50	2	2	23.08.2016	2026

1. Перечень домов, признанных аварийными и подлежащих к расселению в Чукотском муниципальном районе после 01 января 2017 года

№	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Номер помещения	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению			Дата признания МКД аварийным	Плановый срок расселения и срок фактического расселения
				площадь, кв.м	количество человек	количество семей		
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 1	2	23,90	6	1	18.03.2021	01.12.2026
2	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 10	2	22,10	3	1	18.03.2021	01.12.2026
3	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 2	1	24,00	3	1	18.03.2021	01.12.2026
4	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 3	1	43,20	6	1	18.03.2021	01.12.2026
5	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 3	2	43,00	5	1	18.03.2021	01.12.2026
6	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 5	2	22,40	4	1	18.03.2021	01.12.2026
7	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 6	2	21,90	4	1	18.03.2021	01.12.2026
8	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 7	1	22,10	5	1	18.03.2021	02.12.2026
9	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 8	1	22,10	5	1	18.03.2021	01.12.2026
10	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 8	2	22,40	1	1	18.03.2021	01.12.2026
11	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 9	1	33,90	3	1	18.03.2021	01.12.2026
12	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Ачиргина, д. 9	2	22,40	1	1	18.03.2021	01.12.2026
13	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Морзверобоев, д. 15а	1	31,80	1	1	18.03.2021	02.12.2026
14	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Шипина, д. 19а	1	52,50	3	1	18.03.2021	02.12.2026
15	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Шипина, д. 19а	2	51,70	3	1	18.03.2021	03.12.2026
16	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Шипина, д. 20	1	52,50	12	1	18.03.2021	02.12.2026
17	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Шипина, д. 20	2	51,70	2	1	18.03.2021	02.12.2026
18	Чукотский МР	с. Инчоун, ул. Школьная, д. 1	1	23,50	6	1	18.03.2021	2026
19	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Гагарина, д. 8	1	36,20	5	1	17.01.2024	01.12.2027
20	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Гагарина, д. 8	2	35,10	6	1	17.01.2024	01.12.2027
21	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 15	1	41,60	5	1	17.01.2024	01.12.2027
22	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 15	3	41,10	3	1	17.01.2024	01.12.2027

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

23	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 15	4	41,70	2	1	17.01.2024	01.12.2027
24	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 22	1	38,80	2	1	18.03.2021	01.12.2027
25	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 22	2	38,80	1	1	18.03.2021	01.12.2027
26	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 23	1	44,60	6	1	18.03.2021	01.12.2027
27	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 23	2	63,30	2	1	18.03.2021	01.12.2027
28	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 24	1	44,90	2	1	18.03.2021	01.12.2027
29	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Ленина, д. 24	2	45,00	9	1	18.03.2021	01.12.2027
30	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 10	1	44,10	2	1	18.03.2021	01.12.2027
31	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 10	2	44,10	2	1	18.03.2021	01.12.2027
32	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 12	2	37,55	4	1	18.03.2021	01.12.2027
33	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 14а	1	49,80	2	1	18.03.2021	01.12.2027
34	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 7	1	38,60	6	1	18.03.2021	01.12.2027
35	Чукотский МР	с. Лорино, ул. Чукотская, д. 7	3	18,40	1	1	18.03.2021	01.12.2027
36	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 10	1	24,40	7	1	30.12.2020	2030
37	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 12	2	16,90	4	1	30.12.2020	2030
38	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 3	2	22,30	6	1	30.12.2020	01.12.2026
39	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 4	1	43,90	4	1	30.12.2020	2030
40	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 4	2	43,30	3	1	30.12.2020	2030
41	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 5	1	22,60	5	1	30.12.2020	2030
42	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 6	1	22,50	4	1	30.12.2020	2030
43	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 6	2	22,60	3	1	30.12.2020	2030
44	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 7	2	36,60	1	1	30.12.2020	2030
45	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 8	1	22,60	4	1	30.12.2020	2030
46	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 8	2	22,60	1	1	30.12.2020	2030
47	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 9	1	24,50	1	1	30.12.2020	01.12.2026
48	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. 50-летия Великого Октября, д. 9	2	24,50	5	1	30.12.2020	01.12.2026
49	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 10	1	48,60	5	1	30.12.2020	2030
50	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 10	2	44,70	6	1	30.12.2020	01.12.2026
51	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 11	1	22,60	2	1	30.12.2020	2030
52	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 11	2	22,50	3	1	30.12.2020	2030
53	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 3	1	22,50	5	1	30.12.2020	2030
54	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 3	2	22,50	3	1	30.12.2020	2030
55	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 4	1	55,90	6	1	30.12.2020	2030
56	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 4	2	38,40	2	1	30.12.2020	2030
57	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 5	1	21,10	3	1	30.12.2020	2030
58	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 5	2	21,30	1	1	30.12.2020	2030
59	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 7	1	13,40	4	1	30.12.2020	2030
60	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 7	2	13,20	4	1	30.12.2020	01.10.2026
61	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 8	1	52,20	5	1	30.12.2020	2030

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

62	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 9	1	58,70	9	1	30.12.2020	2030
63	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Берзина, д. 9	2	57,30	2	1	30.12.2020	2030
64	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 1	1	61,60	6	1	30.12.2020	2030
65	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 1	2	61,10	3	1	30.12.2020	2030
66	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 11	1	11,00	3	1	30.12.2020	2030
67	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 11	2	11,10	1	1	30.12.2020	2030
68	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 2	1	23,70	4	1	30.12.2020	2030
69	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 2	2	23,50	2	1	30.12.2020	2030
70	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 3	2	24,60	5	1	30.12.2020	2030
71	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 4	1	50,80	6	1	30.12.2020	2030
72	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 4	2	50,80	5	1	30.12.2020	2030
73	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 6	1	27,50	5	1	30.12.2020	2030
74	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 6	2	22,50	5	1	30.12.2020	2030
75	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 8	1	55,20	4	1	30.12.2020	2030
76	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 9	1	44,80	4	1	30.12.2020	2030
77	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Гагарина, д. 9	2	58,80	3	1	30.12.2020	2030
78	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 5	1	26,60	1	1	30.12.2020	2030
79	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 5	2	26,60	6	1	30.12.2020	2030
80	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 6	1	53,00	2	1	30.12.2020	2030
81	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 6	2	46,90	4	1	30.12.2020	2030
82	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Набережная, д. 10	1	40,90	4	1	30.12.2020	2030
83	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Набережная, д. 8	1	26,50	5	1	30.12.2020	2030
84	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Строительная, д. 1	1	60,00	4	1	30.12.2020	2030
85	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Строительная, д. 1	2	60,00	2	1	30.12.2020	2030
86	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Строительная, д. 2	1	61,60	3	1	30.12.2020	2030
87	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Строительная, д. 2	2	60,90	3	1	30.12.2020	2030
88	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Строительная, д. 3	1	61,60	4	1	30.12.2020	2030
89	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 10	1	29,40	2	1	30.12.2020	2030
90	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 10	2	20,90	2	1	30.12.2020	01.12.2026
91	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 3	1	47,70	9	1	30.12.2020	2030
92	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 3	2	47,80	2	1	30.12.2020	2030
93	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 5	1	67,30	2	1	30.12.2020	2030
94	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 8	1	44,20	3	1	30.12.2020	2030
95	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 8	2	37,40	5	1	30.12.2020	2030
96	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Тундровая, д. 9	1	22,00	2	1	30.12.2020	2030
97	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 1	1	61,80	4	1	30.12.2020	2030
98	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 1	2	61,10	16	1	30.12.2020	2030
99	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 2	1	21,40	1	1	30.12.2020	2030
100	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 2	2	21,50	8	1	30.12.2020	2030
101	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 3	1	25,10	5	1	30.12.2020	2030
102	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 3	2	24,90	4	1	30.12.2020	2030
103	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 5	1	66,10	1	1	30.12.2020	2030

104	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 5	2	51,60	1	1	30.12.2020	2030
105	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 6	1	23,30	2	1	30.12.2020	2030
106	Чукотский МР	с. Нешкан, ул. Центральная, д. 6	2	23,20	3	1	30.12.2020	2030
107	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 19	1	32,20	7	1	30.12.2020	01.12.2026
108	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 19	2	40,80	6	1	30.12.2020	01.12.2026
109	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 2	1	38,00	6	1	30.12.2020	2030
110	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 2	2	38,00	1	1	30.12.2020	2030
111	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 22	1	48,20	4	4	30.12.2020	01.12.2026
112	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 22	3	45,20	1	1	30.12.2020	01.12.2026
113	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 27	1	38,00	6	1	30.12.2020	01.12.2026
114	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 27	2	38,00	3	1	30.12.2020	01.12.2026
115	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 32	1	56,00	5	1	30.12.2020	01.12.2026
116	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 32	2	56,00	6	1	30.12.2020	01.12.2026
117	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 6	1	38,00	5	1	30.12.2020	01.12.2026
118	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Советская, д. 6	2	38,00	3	1	30.12.2020	01.12.2026
119	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Южная, д. 3	1	38,00	5	1	30.12.2020	01.12.2026
120	Чукотский МР	с. Энурмино, ул. Южная, д. 3	2	38,00	5	1	30.12.2020	01.12.2026

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 г. № 197
с. Лаврентия
О назначении общественных обсуждений по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, руководствуясь ст. 28 Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ, Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район (сельское поселение Лаврентия, сельское поселение Лорино, сельское поселение Нешкан, сельское поселение Уэлен, сельское поселение Инчоун, сельское поселение Энурмино) (далее – Проекты) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать Проекты на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (http://pos:gosuslugi.ru).
3. Установить срок проведения общественных обсуждений с 24.04.2026 г. по 25.05.2026 г.
4. Управлению промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г., Сат А.А.) обеспечить:
4.1. проведение экспозиции Проектов в течении всего периода его размещения на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (http://pos:gosuslugi.ru);
4.2. прием предложений и замечаний от участников общественных обсуждений;
4.3. подготовку протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений;
4.4. опубликование заключения о результатах общественных обсуждений на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Г.Г. Смолина, А.А. Сат).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.04.2026 г. № 197

Генеральные планы и правила землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. Настоящими проектами, разработанными ООО «Параллельные Решения» и выполненными в соответствии с нормами градостроительного законодательства, предусмотрена подготовка генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Генеральными планами сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район признаются документы, которые содержат положение о территориальном планировании, а также карты: карта планируемого размещения объектов местного значения, карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), карта функциональных зон. К генеральным планам прилагаются материалы по обоснованию в текстовой форме и в виде карт. Материалы подготовлены в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Правилами землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район признаются документы градостроительного зонирования, которые содержат карты градостроительного зонирования, градостроительные регламенты, порядок применения карт градостроительного зонирования и градостроительных регламентов, а также порядок внесения в них изменений. Материалы подготовлены в соответствии со статьей 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Генеральные планы сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район включают в себя:
2.1. Положение о территориальном Планировании (прилагается), состоящее из текстовой и части и графических материалов в виде:
- Карты границ населенных пунктов;
- Карты функциональных зон;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

- Карта планируемого размещения объектов местного значения.
2.2. Материалы по обоснованию генеральных планов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район, состоящее из текстовой части и графических материалов в виде:
- Карты зон с особыми условиями использования территорий, объектов культурного наследия;
- Карты планировочной структуры сельских поселений;
- Карты комплексной оценки территории сельских поселений и принятых градостроительных решений;
- Карты территорий подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
3. Правила землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район включают в себя:
3.1. Порядок применения карт градостроительного зонирования и градостроительных регламентов и внесения в них изменений.
3.2. Градостроительное регламенты и карты:
- карта градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территорий, объектов культурного наследия.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 г. № 198
с. Лаврентия
О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28.12.2024 г. № 489

В целях реализации Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.11.2013 г. № 71 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района», Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Постановление Администрации Чукотский муниципальный район от 28.12.2024 г. № 489 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» следующие изменения:
1.1. муниципальную программу «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (О.М. Осипов).
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 г.

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к Постановлению Администрации
муниципального образования Чукотский
муниципальный район от 22.04.2026 г. № 198

«УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации
муниципального образования
Чукотский муниципальный район
от 28.12.2024 года № 489

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ЧУКОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
с. Лаврентия
2024 г.
ПАСПОРТ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» (далее – Программа)
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной программы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной программы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодёжной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной программы:	Цели: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район, повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества, развитие и сохранение традиций и культуры коренных народов Чукотки, развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район. - создание наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения; - создание комфортного пространства для досуга населения путем проведения ремонта зданий учреждений культуры; - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры; - развитие и популяризация массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район; - реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям Задачи: - проведение досуговых мероприятий, организация календарных и профессиональных праздников, традиционных национальных праздников и обрядов, создание творческих проектов по развитию культуры района, изготовление памятных буклетов и издание книг местных авторов, а также книг об истории и людях Чукотского муниципального района; приобретение оборудования и сценических костюмов для укрепления материально-технической базы отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях; поддержка библиотек и музеев; поддержка одаренных детей и молодежи, а также творческих коллективов; создание оптимальных условий для достойного выступления самодеятельных артистов и мастеров декоративно-прикладного и косторезного искусства муниципального образования Чукотский муниципальный район на окружных конкурсах и фестивалях; - проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с

	социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики; - совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе; организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения; совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности; организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни; создание условий для проведения испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд района на окружных соревнованиях; - вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.
Сроки реализации муниципальной программы	2025-2027 годы (без разделения на этапы)
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объём финансовых ресурсов программы составляет – 411 772,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 189 378,3 тыс. рублей; 2026 год – 222 393,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 6 261,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 3 791,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 97 840,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 42 119,9 тыс. рублей; 2026 год – 55 720,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 307 669,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 143 466,8 тыс. рублей; 2026 год – 164 203,1 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; в том числе по Подпрограммам: 1) подпрограмма «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» всего – 21 020,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 399,4 тыс. рублей; 2026 год – 16 621,5 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 17 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 498,5 тыс. рублей; 2026 год – 15 293,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 3 228,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 900,9 тыс. рублей; 2026 год – 1 327,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 2) подпрограмма «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» всего – 68 391,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 34 195,8 тыс. рублей; 2026 год – 34 195,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 1 240,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 240,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 65 859,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 32 777,7 тыс. рублей; 2026 год – 33 081,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1 291,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 178,1 тыс. рублей; 2026 год – 1 113,6 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 3) подпрограмма «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры» всего – 298 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 139 640,7 тыс. рублей; 2026 год – 159 022,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств окружного бюджета – 2 368,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 130,4 тыс. рублей; 2026 год – 1 238,4 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 296 294,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 138 510,3 тыс. рублей; 2026 год – 157 783,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 4) подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» всего – 23 138,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 10 784,1 тыс. рублей; 2026 год – 12 354,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них:

	за счет средств федерального бюджета – 4 871,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 401,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств окружного бюджета – 11 812,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 5 705,3 тыс. рублей; 2026 год – 6 107,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 6 455,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 677,2 тыс. рублей; 2026 год – 3 777,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 5) подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» всего – 400,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2025 год – 200,0 тыс. рублей; 2026 год – 200,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 6) подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» всего – 158,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 158,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 150,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 150,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год –0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 8,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 8,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей;
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район; - проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции; - комплектование библиотечного фонда; - материальное обеспечение учреждений культуры; - проведение ремонтов в учреждениях культуры; - проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта; - финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения; - организация и проведение массовых спортивных мероприятий; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта; - предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта; - Федеральный проект «Творческие люди»; - Федеральный проект «Культурная среда»; -субсидия на государственную поддержку отрасли культуры; - развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной программы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия услуг учреждениями культуры досугового типа; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры для более качественного обслуживания населения Чукотского муниципального района; - увеличение численности желающих заниматься физической культурой и спортом; - возможность спортсменам, творческим коллективам, мастерам ДПИ и талантливой молодежи Чукотского муниципального района участвовать в окружных соревнованиях, конкурсах и фестивалях; - сохранение и развитие традиций и культуры коренных народов Чукотки, - рост гражданской позиции населения, повышение финансовой грамотности населения. Индикаторы и показатели: - соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе; - доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района; - доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению ремонтных работ в учреждениях культурно – досугового типа; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержки национальных видов спорта; - число граждан, принявших участие в массовых физкультурных мероприятиях и мероприятиях ВФСК ГТО; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по поддержке отрасли культуры; - количество поддержанных творческих коллективов; - количество технически оснащенных муниципальных музеев; - количество объектов учреждений культуры и спорта, в которых произведены ремонтные работы; - численность участников клубных формирований в расчете на 1 000 человек; - реализованы проекты инициативного бюджетирования.
Контроль за ходом выполнения муниципальной программы	Текущий контроль осуществляет Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район. Итоговый контроль в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в порядке, установленным Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.11.2013 года № 71 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района».

Приложение 1 к муниципальной программе

«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А
«КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
Подпрограмма «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район и повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества; - патриотическое воспитание граждан, направленное на формирование уважительного отношения к памяти павших защитников Родины, сохранение этой памяти в историческом сознании народа. Задачи: - организация и проведение досуговых мероприятий, календарных и профессиональных праздников, традиционных национальных обрядов, создание творческих проектов по развитию культуры Чукотского муниципального района, - проведение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 - 2027 годы Подпрограмма реализуется без разделения на этапы
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 21 020,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 399,4 тыс. рублей; 2026 год – 16 621,5 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: За счет средств окружного бюджета – 17 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 498,5 тыс. рублей; 2026 год – 15 293,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. За счет средств местного бюджета – 3 228,7 тыс. рублей, в том числе по годам; 2025 год – 1 900,9 тыс. рублей; 2026 год – 1 327,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район; - проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия предоставляемых услуг учреждениями культурно - досугового типа; - создание условий для развития творческого потенциала населения Чукотского муниципального района, -увековечение памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции. Индикаторы и показатели: - количество жителей муниципального образования Чукотский муниципальный район, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях; - количество благоустроенных мест захоронения погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Традиционная культура является глубинной основой всего многообразия направлений, видов и форм культуры современного общества. На основе традиционности не только закрепляется весь опыт практической деятельности человеческого сообщества, но и регулируются нормы социальных отношений (семейные, общинные, трудовые, генеалогические). Специфические природно-демографические условия, отдаленность Чукотского муниципального района от столицы Чукотского автономного округа г. Анадырь, сложившаяся социально-экономическая ситуация в районе, в значительной мере сказываются на сохранении самобытной культуры малочисленных коренных народов. Поэтому, назрела необходимость позиционировать культуру, как источник творческого потенциала, участвующий в формировании сознания населения и в частности, детей и молодежи.
Для решения данной проблемы в сфере культуры, необходим комплекс мероприятий, направленный на их реализацию. Поскольку, развитие культуры является общей задачей, как государства, так и округа, необходимо также ориентироваться на уже действующие программы и подпрограммы РФ и округа, зарекомендовавшие себя с положительной стороны.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

II. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью сохранение и дальнейшее развитие духовно - культурного потенциала населения, патриотическое воспитание граждан, направленное на формирование уважительного отношения к памяти павших защитников Родины, сохранение этой памяти в историческом сознании народа муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- организация досуга населения Чукотского муниципального района

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

- возможность для населения проявить свои способности, совершенствовать индивидуальность и творчески самореализоваться.
- проведение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.

III. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы - 2025- 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

IV. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по обеспечению организации и проведения культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

V. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VI. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
1) организовать досуг населения Чукотского муниципального района с помощью проведения различных мероприятий и создания творческих любительских объединений;
2) предоставить возможность населению Чукотского муниципального района раскрыть свои творческие способности и таланты, принимать участие в окружных соревнованиях, конкурсах и фестивалях;
3) сохранить и дальше развивать культуру и традиции коренного населения;
4) выплачивать денежное вознаграждение участникам – победителям и призерам культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район, а также специалистам, обеспечивающим их подготовку и проведение;
5) увековечивать память погибших при защите Отечества.

Приложение 1
к подпрограмме «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
	Всего по подпрограмме	**2025-2027**	**21 020,9**	**17 792,2**	**3 228,7**	
		2025	**4 399,4**	**2 498,5**	**1 900,9**	
		2026	**16 621,5**	**15 293,7**	**1 327,8**	
		2027	**0**	**0**	**0**	
1	Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»	2025	2 899,3	1 000,0	1 899,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры Чукотского муниципального района"
		2026	1 312,4	0	1 312,4	
		2027	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции»	2025	1 500,1	1 498,5	1,6	Управление социальной политик администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2026	15 309,0	15 293,7	15,4	
		2027	0	0	0	

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А
«УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
с. Лаврентия
2024 год
ПАСПОРТ
Подпрограмма «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Укрепление материально-технической базы учреждений культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - укрепление материально-технической базы учреждений культуры; - повышение роли учреждений культуры и спорта в жизни местного сообщества; - издание памятных буклетов и книг местных авторов, а также книг об истории и людях Чукотского муниципального района; - приобретение оборудования и сценических костюмов для отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях; - создание наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения; - ознакомление населения Чукотского муниципального района с художественной литературой и информирование через средства периодической печати, - реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям. Задачи: - поддержка централизованной библиотечной системы Чукотского муниципального района путем комплектования библиотечного фонда; - создание комфортного пространства для досуга населения путем проведения ремонта зданий учреждений культуры, - вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 68 391,1 тыс. рублей в том числе по годам: 2025 год – 34 195,8 тыс. рублей; 2026 год – 34 195,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств федерального бюджета – 1 240,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 240,0 тыс. рублей; 2026 год – 0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 65 859,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 32 777,7 тыс. рублей; 2026 год – 33 081,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 1 291,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 178,1 тыс. рублей; 2026 год – 1 113,6 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- комплектование библиотечного фонда; - материальное обеспечение учреждений культуры; - проведение ремонтов в учреждениях культуры; -проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта; - Федеральный проект «Культурная среда»; - развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	Подпрограмма способствует: - увеличению количества поступлений новых книг в 2025-2027 годах; - укреплению базовых условий для доступа граждан к культурным благам и информационным ресурсам библиотечных фондов; - обеспечение развития и укрепления материально – технической базы учреждений культуры; - обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района; - выполнению требований пожарной безопасности в учреждениях культуры, - рост гражданской позиции населения, повышение финансовой грамотности населения. Индикаторы и показатели: - количество отремонтированных объектов по учреждению культуры и спорта; - количество отремонтированных муниципальных объектов культурно – досугового типа на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район; - количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу; - количество приобретенных экземпляров, - поддержана деятельность творческих (любительских) коллективов, -реализованы проекты инициативного бюджетирования.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Очевидно, что качество предоставления услуг населению в сфере культуры в значительной степени зависит от состояния материально-технической базы учреждений. Несмотря на то, что в Чукотском муниципальном районе обеспеченность населения общедоступными библиотеками, музеями и центрами культуры носит стабильный характер, все - же необходимо ежегодно осуществлять пополнение книжного фонда библиотек, приобретение необходимого инвентаря, сценического светового и звукового оборудования и сценических костюмов, проведение капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.

Основанием для разработки Подпрограммы и послужила необходимость более качественного и эффективного решения задач по обеспечению отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» художественной литературой и энциклопедическими изданиями, музейных отделов и отделов по культурно – досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» необходимым инвентарем, сценическим световым и звуковым оборудованием и сценическими костюмами.

С целью увековечивания памяти о заслуженных людях Чукотского района и сохранения истории родного края необходимо изготавливать памятные буклеты и издавать книги местных авторов, а также книги об истории и людях Чукотского муниципального района.

С целью обеспечения наиболее благоприятных условий для развития личности и реализации творческой активности населения необходимо проведение капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.

Настоящая Подпрограмма разработана в целях поддержки отделов по библиотечному обслуживанию, музейных отделов и отделов по культурно – досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» и укрепления их материально-технической базы.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

II. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью:
- укрепление материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества;
- ознакомление населения Чукотского муниципального района с художественной литературой и информирование через средства периодической печати,
- реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- улучшение материально-технической базы, соответствующей современным требованиям;
- поддержка централизованной библиотечной системы Чукотского муниципального района путем комплектования библиотечного фонда;
- обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района;
- выполнение требований пожарной безопасности в учреждениях культуры;
- вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.

III. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025- 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

IV. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по укреплению материально-технической базы отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях, увековечиванию памяти о людях и истории Чукотского района путем издательства книг и изготовления буклетов о Чукотском районе, по комплектованию библиотечного фонда отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района».
Обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.
Проведение работ по пожарной безопасности в учреждениях культуры.
Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.

V. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации программы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:
- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VI. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит улучшить и укрепить:
- материально-техническую базу отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» путем комплектования библиотечного фонда;
- материально-техническую базу отделов по культурно-досуговой работе путем приобретения светового и музыкального оборудования, а также сценических костюмов;
- обеспечить наиболее благоприятные условия для развития личности и реализации творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района;
- выполнить требования пожарной безопасности в учреждениях культуры;
- повысить гражданскую позицию, финансовую грамотность населения.

Приложение 1 к подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий Подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
мероприятий Подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда»	2025	162,3	0	0	162,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	178,0	0	0	178,0	
		2027	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Проведение ремонтов в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта»	2025	0	0	0	0	
		2026	10 810,9	0	10 800,0	10,9	
		2027	0	0	0	0	
3	Основное мероприятие «Материальное обеспечение учреждений культуры	2025	300,4	0	300,0	0,4	
		2026	600,7	0	600,0	0,7	
		2027	0	0	0	0	
4	Основное мероприятие «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»	2025	1 306,7	1 240,0	65,3	1,4	
		2026	0	0	0	0	
		2027	0	0	0	0	
5	Основное мероприятие «Проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры и спорта»	2025	18 435,8	0	18 435,8	0	
		2026	8 279,6		8 271,3	8,3	
		2027	0	0	0	0	
6	Основное мероприятие «Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа»	2025	13 990,6	0	13 976,6	14,0	
		2026	14 326,1	0	13 410,4	915,7	
		2027					
	Всего по Подпрограмме	**2025-2027**	**68 391,1**	**1 240,0**	**65 859,4**	**1 291,5**	
		2025	**34 195,8**	**1 240,0**	**32 777,7**	**178,1**	
		2026	**34 195,3**	**0**	**33 081,7**	**1 113,6**	
		2027	**0**	**0**	**0**	**0**	

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

«ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение услуг учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района. Задачи: - создание условий для проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района»; - повышение интереса населения к культурным и спортивным мероприятиям; - приобщение населения Чукотского муниципального района к здоровому образу жизни; - обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 298 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 139 640,7 тыс. рублей; 2026 год – 159 022,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств окружного бюджета – 2 368,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 130,4 тыс. рублей; 2026 год – 1 238,4 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 296 294,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 138 510,3 тыс. рублей; 2026 год – 157 783,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно - досуговые учреждения.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- улучшение качества проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения муниципального образования Чукотский муниципальный район; - своевременное обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района; - обеспечение эффективного функционирования муниципальных учреждений культуры и спорта, направленное на полное и качественное оказание услуг. Индикаторы и показатели: - степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями - объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней - объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В сфере культуры и спорта Чукотского автономного округа создана и действует централизованная система реализации государственных гарантий гражданам в сфере организации культурно-массовых и спортивных мероприятий и руководства деятельности по их проведению. В настоящее время в округе существует единый подход к организации и финансированию всех сторон деятельности культуры. Он регулируется едиными региональными документами. В основе его лежат единые принципы нормирования и финансирования отрасли культуры.

В результате реализации муниципальных целевых программ прошлых лет, направленных на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры Чукотского муниципального района, имеется положительная динамика улучшения количественных показателей. Значительно больше жителей района стали посещать мероприятия и участвовать в них. В сельских отделах по культурно-досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» увеличилось количество действующих клубных формирований, которые посещают люди разных возрастов. Тем не менее, материально-техническая база учреждений культуры остается слабой. На сегодняшний день не хватает оборудования для качественного музыкального обслуживания мероприятий и подготовки к ним (микрофоны, музыкальные центры, свето и звукопульты, оргтехника).

Для информирования населения необходимо регулярно пополнять библиотечный фонд отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» художественной литературой, энциклопедическими изданиями, периодической печатью.

Для сохранения культурного наследия Чукотского автономного округа необходимо сохранять и пополнять музейные фонды отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района».

Решение данных задач требует целевого финансирования, что обуславливает необходимость разработки и осуществления данной Подпрограммы.

В ходе реализации мероприятий Подпрограммы предполагается обеспечить эффективное функционирование муниципальных учреждений культуры, направленное на полное и качественное оказание услуг.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

II. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение услуг учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

- создание условий для библиотечного обслуживания населения, организации работы по комплектованию библиотечного фонда, по обеспечению физического сохранения и безопасности библиотечного фонда МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранение и пополнение музейных фондов отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- создание условий для сохранения нематериального культурного наследия народов Крайнего Севера в области традиционной народной культуры Чукотского муниципального района;
- создание условий для проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района;
- повышение интереса населения к культурным и спортивным мероприятиям;
- приобщение населения Чукотского муниципального района к здоровому образу жизни;
- обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.

III. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025 – 2027 годы.

Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

IV. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение следующих мероприятий по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания культурно - досуговыми учреждениями за счет средств местного и окружного бюджетов.

V. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VI. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:

- улучшить библиотечное обслуживание населения Чукотского муниципального района;
- увеличить заинтересованность населения в услугах МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранить и пополнить музейный фонд отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранить нематериальное культурное наследие народов Крайнего Севера в области традиционной народной культуры Чукотского муниципального района;
- улучшить качество проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района»;
- своевременно обеспечить противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасностью учреждения культуры и спорта Чукотского муниципального района;
- обеспечить эффективное функционирование муниципальных учреждений культуры и спорта, направленное на полное и качественное оказание услуг.

Приложение к подпрограмме «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы "Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район"

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения»	**2025-2027**	**298 663,0**	**2 368,8**	**296 294,2**	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры Чукотского муниципального района"
		2025	139 640,7	1 130,4	138 510,3	
		2026	159 022,3	1 238,4	157 783,9	
		2027	0	0	0	

Приложение 4 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«РАЗВИТИЕ СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия

2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Наименование муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Наименование подпрограммы	«Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - развитие и популяризация массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район. Задачи: - совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе; - организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения; - поддержка и развитие традиционных национальных видов спорта; - совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности; - организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни; - создание условий для проведения испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; - создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд Чукотского района на окружных соревнованиях.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 23 138,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 10 784,1 тыс. рублей; 2026 год – 12 354,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств федерального бюджета – 4 871,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 401,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств окружного бюджета – 11 812,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 5 705,3 тыс. рублей; 2026 год – 6 107,2 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 6 455,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 677,2 тыс. рублей; 2026 год – 3 777,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение массовых спортивных мероприятий; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	Реализация Подпрограммы позволит: - создать условия для населения, обеспечив более комфортные и качественные условия для занятий физической культурой и спортом на территории Чукотского муниципального района; - повысить охват населения Чукотского муниципального района занятиями физической культурой и спортом; - повысить рост результатов, достигнутых спортсменами Чукотского муниципального района на районных и окружных соревнованиях. Индикаторы и показатели: - численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения; - проведение гонки на собачьих упряжках «Надежда»; - проведение регаты на кожаных байдарах «Берингия»; - проведены массовые физкультурные мероприятия среди различных категорий населения; - достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной

политики».

Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Забота о развитии физической культуры и спорта – важнейшая составляющая социальной политики государства, обеспечивающая воплощение в жизнь гуманистических идеалов, ценностей и норм, открывающих широкий простор для выявления способностей людей, удовлетворения их интересов и потребностей, активизации человеческого фактора.
На сегодняшний день уровень осознанности в необходимости регулярных занятий физическими упражнениями и спортом значительно возрос благодаря тому, что в последние годы физической культуре и спорту в Чукотском муниципальном районе уделяется все больше внимания. В Чукотском муниципальном районе регулярно проходят окружные соревнования по традиционным видам спорта коренных народов Севера – регата на кожаных чукотско-эскимосских байдарах «Берингия» и гонка на собачьих упряжках «Надежда», районный фестиваль морских охотников «Анкалит», соревнования по вылову рыбы сайки «Сайкин фестиваль», районные соревнования по северному многоборью и национальным видам борьбы, районные соревнования на Кубок главы Чукотского муниципального района по игровым видам спорта, легкоатлетический забег Горячие ключи - Лаврентия. С прибытием молодых специалистов физической культуры и спорта, открылись и действуют новые спортивные секции по пауэрлифтингу, мини-футболу, флорболу, волейболу, баскетболу, а также открыта база проката лыжного инвентаря. Появление новых форм проведения спортивных и национальных мероприятий, появление новых спортивных секций и разнообразных форм занятий физической культурой и спортом, увеличение спортивных мероприятий в едином календарном плане спортивных мероприятий Чукотского автономного округа и в годовом плане муниципального образования Чукотского муниципального района, требуют дополнительных финансовых затрат на поощрительные выплаты участникам районных и поселковых соревнований, на приобретение нового спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы и выплаты поощрительных премий для спортсменов, защищающих честь района на окружных соревнованиях. А в последние годы, спортсмены Чукотского муниципального района все чаще стали выступать на всероссийских соревнованиях в составе сборной окружной команды.

II. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью
- развитие и популяризацию массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе;
- организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения;
- совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности;
- организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни;
- создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд Чукотского района на окружных соревнованиях

повышение общественного статуса образования на территории Чукотского муниципального района; использование современных информационных образовательных технологий и механизмов контроля качества.

III. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025 – 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

IV. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по организации и проведению массовых спортивных мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

V. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VI. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
- создать условия для населения, обеспечив более комфортные и качественные условия для занятий физической культурой и спортом на территории Чукотского муниципального района;
- повысить охват населения Чукотского муниципального района занятиями физической культурой и спортом;
- повысить рост результатов, достигнутых спортсменами Чукотского муниципального района на районных и окружных соревнованиях.

Приложение 1 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Организация и проведение массовых спортивных мероприятий»	2025	2 668,9	0	0	2 668,9	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	3 769,0	0	0	3 769,0	
		2027	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта»	2025	8 115,2	2 401,6	5 705,3	8,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	8 585,8	2 470,0	6 107,0	8,8	
		2027	0	0	0	0	

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

	Всего по Подпрограмме	2025-2027	23 138,9	4 871,6	11 812,3	6 455,0
		2025	10 784,1	2 401,6	5 705,3	2 677,2
		2026	12 354,8	2 470,0	6 107,0	3 777,8
		2027	0	0	0	0

Приложение 5 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ В ЧУКОТСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ И НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цели: - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры. Задачи: - проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 - 2027 годы Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 400,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2025 год – 200,0 тыс. рублей; 2026 год –200,0 тыс. рублей; 2027 год –0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- увеличение доли социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры; - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры; - развитие системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. Индикаторы и показатели: Количество грантов на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

На территории Чукотского автономного округа и в России в целом стали уделять большое внимание созданию и развитию некоммерческих общественных организаций, направленных на реализацию проектов в различных направлениях. Организации создаются для достижения социальных, благотворительных, культурно-образовательных и научных целей, а именно: сохранения и популяризации самобытности, языка и культурного наследия коренных малочисленных народов Крайнего Севера, развития межнационального сотрудничества, развития туризма и экотуризма, организации и проведения (участия в проведении) концертов, фестивалей, демонстрации художественных, документальных, научно-популярных фильмов и прочих культурных мероприятий, организации и проведения научных исследований и разработок в различных областях науки, защиты и улучшения положения отдельных социальных групп населения: лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Крайнего Севера, для организации благотворительной деятельности, в том числе сбора средств, пожертвований, а также представления интересов членов Организации; патриотического воспитания детей и молодёжи; формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению; популяризация здорового образа жизни. Реализуют проекты СО НКО за счет субсидий, предоставленых из различных бюджетов. Субсидии предоставляются СО НКО (социально ориентированным некоммерческим организациям), осуществляющим в соответствии с учредительными документами, виды деятельности, установленные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Субсидия предоставляется на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. На возмещение

затрат для поддержки и развития дальнейшей деятельности СО НКО субсидия предоставляется за счет средств бюджета Чукотского муниципального района по следующим видам расходов: приобретение канцелярских товаров, расходы на услуги связи, оплата труда нанятых работников, необходимых для осуществления деятельности – СО НКО – бухгалтера и секретаря, оплата за обслуживание счета в кредитном учреждении.

II. Основные мероприятия Подпрограммы

Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы

Подпрограмма ставит целью создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики.

IV. Подпрограмма предусматривает решение следующих задач

Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики.

V. Сроки реализации Подпрограммы

Сроки реализации Подпрограммы - 2025 - 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

VI. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.

VII. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VIII. Оценка эффективности Подпрограммы

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
- создать условия для повышения качества услуг в сфере культуры;
-развивать систему поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

Приложение № 1 к подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениям» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основное мероприятие «Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики»	**2025-2027**	**400,0**	**0**	**400,0**	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	200,0	0	200,0	
		2026	200,0	0	200,0	
		2027	0	0	0	

Приложение 6 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«ГРАНТОВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТОВ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ
Подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г.

разработке муниципальной программы	№ 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район и повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества; - поддержка учреждений в сфере культуры и их работников. Задачи: - создание благоприятных условий для деятельности учреждений в сфере культуры и их работников.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025-2027 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» всего – 158,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 158,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета –0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 150,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год –0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 8,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 8,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей;
Перечень основных программных мероприятий	Федеральный проект «Творческие люди».
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия предоставляемых услуг учреждениями культурно - досугового типа; - создание условий для развития творческого потенциала населения Чукотского муниципального района.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В последние годы на территории Чукотского автономного округа значительно увеличилось количество различных творческих конкурсов и грантов, направленных на поддержку и развитие учреждений культуры и спорта, а также общественных организаций. На сегодняшний день, в учреждениях культуры и спорта из-за недостаточного финансирования накопилось немало проблем, связанных с капитальным ремонтом, строительством, обновлением материально-технической базы, финансовой поддержке работников культуры и спорта. Частично решить проблемы учреждений культуры и спорта стало возможным благодаря участию в различных конкурсах и грантах, направленных на поддержку учреждений и поощрение работников культуры и спорта Чукотского автономного округа.

Основным мероприятием Подпрограммы является реализация Федерального проекта «Творческие люди».

II. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью выявлять и поощрять лучшие учреждения в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

- поддержка лучших учреждений в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.

III. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025-2027 годы.

IV. **Перечень программных мероприятий**.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по федеральному проекту «Творческие люди».

V. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

VI. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит выявлять и поощрять лучшие учреждения в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.

Приложение 1 к подпрограмме «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

мероприятий Подпрограммы «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Федеральный проект «Творческие люди»»	2025	158,3	150,0	8,0	0,3	
		2026	0	0	0	0	
		2027	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме	**2025-2027**	**158,3**	**150,0**	**8,0**	**0,3**	

Приложение 7
к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Перечень и сведения
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Связь с основным мероприятием			
			2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	10
1	Количество учреждений культуры, получающих субсидию на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Единица учреждений	1	1	1	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
2	Соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
3	Доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
4	Доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий
5	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержки национальных видов спорта	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта
7	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

8	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по достижению показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	Процент	Не менее 95	- Не менее 95	- Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта
9	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по поддержке отрасли культуры	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Федеральный проект «Творческие люди»
10	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики	Единица учреждений	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики
1.1	Количество жителей муниципального образования Чукотский муниципальный район, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях	Человек	Не менее 3000	Не менее 3000	Не менее 3000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
1.2	Количество благоустроенных мест захоронения погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции	Единиц	3	23	-	Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции
2.1	Количество отремонтированных объектов по учреждению культуры и спорта	Единиц	1	3	1	Проведение ремонтов в учреждениях культуры и спорта
2.2	Количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу	Единиц	8	-	-	Материальное обеспечение учреждений культуры
2.3.	Поддержана деятельность творческих (любительских) коллективов	Единиц	1	1	-	Поддержка творческих коллективов
2.4	Количество приобретенных экземпляров	Единиц	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250	Комплектование библиотечного фонда
2.5	Реализованы проекты инициативного бюджетирования	Единиц	3	3	3	Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа
3.1	Степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения
3.2	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней	Тыс. рублей	0	0	0	
3.3	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры	Тыс. рублей	0	0	0	
4.1	Численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения	Человек	Не менее 3000	Не менее 3000	Не менее 3000	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий

4.2	- проведение гонки на собачьих упряжках «Надежда»; - проведение регаты на кожаных байдарах «Берингия»	Единица	2	2	2	проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта
4.3	- проведены массовые физкультурные мероприятия среди различных категорий населения	Единица	30	30	30	проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения
4.4	- достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	Человек	390	390	-	Развитие и поддержка национальных видов спорта
5.1	Количество грантов на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на 2020 – 2026 годы	Единица учреждений	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики
6.1	Количество учреждений, получивших грантовую поддержку	Единица учреждений	1	1	1	Федеральный проект «Творческие люди»
6.2	Количество работников культуры, получивших грантовую поддержку	Человек	1	1	1	Федеральный проект «Творческие люди»

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 г. № 197
с. Лаврентия
О назначении общественных обсуждений по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, руководствуясь ст. 28 Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ, Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район (сельское поселение Лаврентия, сельское поселение Лорино, сельское поселение Нешкан, сельское поселение Уэлен, сельское поселение Инчоун, сельское поселение Энурмино) (далее – Проекты) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать Проекты на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (http://pos:gosuslugi.ru).
3. Установить срок проведения общественных обсуждений с 24.04.2026 г. по 25.05.2026 г.
4. Управлению промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смолина Г.Г., Сат А.А.) обеспечить:
4.1. проведение экспозиции Проектов в течении всего периода его размещения на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (http://pos:gosuslugi.ru);
4.2. прием предложений и замечаний от участников общественных обсуждений;
4.3. подготовку протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений;
4.4. опубликование заключения о результатах общественных обсуждений на официальном сайте Чукотского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Г.Г. Смолина, А.А. Сат).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.04.2026 г. № 197

Генеральные планы и правила землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. Настоящими проектами, разработанными ООО «Параллельные Решения» и выполненными в соответствии с нормами градостроительного законодательства, предусмотрена подготовка генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Генеральными планами сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район признаются документы, которые содержат положение о территориальном планировании, а также карты: карта планируемого размещения объектов местного значения, карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), карта функциональных зон. К генеральным планам прилагаются материалы по обоснованию в текстовой форме и в виде карт. Материалы подготовлены в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Правилами землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район признаются документы градостроительного зонирования, которые содержат карты градостроительного зонирования, градостроительные регламенты, порядок применения карт градостроительного зонирования и градостроительных регламентов, а также порядок внесения в них изменений. Материалы подготовлены в соответствии со статьей 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Генеральные планы сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район включают в себя:
2.1. Положение о территориальном Планировании (прилагается), состоящее из текстовой и части и графических материалов в виде:
- Карты границ населенных пунктов;
- Карты функциональных зон;
- Карта планируемого размещения объектов местного значения.
2.2. Материалы по обоснованию генеральных планов сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район, состоящее из текстовой части и графических материалов в виде:
- Карты зон с особыми условиями использования территорий, объектов культурного наследия;
- Карты планировочной структуры сельских поселений;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

- Карты комплексной оценки территории сельских поселений и принятых градостроительных решений;
- Карты территорий подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
3. Правила землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Чукотский муниципальный район включают в себя:
3.1. Порядок применения карт градостроительного зонирования и градостроительных регламентов и внесения в них изменений.
3.2. Градостроительное регламенты и карты:
- карта градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территорий, объектов культурного наследия.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 г. № 198
с. Лаврентия
О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28.12.2024 г. № 489

В целях реализации Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.11.2013 г. № 71 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района», Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации Чукотский муниципальный район от 28.12.2024 г. № 489 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» следующие изменения:
1.1. муниципальную программу «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (О.М. Осипов).
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 г.

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к Постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.04.2026 г. № 198

«УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28.12.2024 года № 489

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ЧУКОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
с. Лаврентия
2024 г.
ПАСПОРТ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» (далее – Программа)
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной программы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной программы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодёжной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной программы:	Цели: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район, повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества, развитие и сохранение традиций и культуры коренных народов Чукотки, развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район. - создание наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения; - создание комфортного пространства для досуга населения путем проведения ремонта зданий учреждений культуры; - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры; - развитие и популяризация массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район; - реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям Задачи: - проведение досуговых мероприятий, организация календарных и профессиональных праздников, традиционных национальных праздников и обрядов, создание творческих проектов по развитию культуры района, изготовление памятных буклетов и издание книг местных авторов, а также книг об истории и людях Чукотского муниципального района; приобретение оборудования и сценических костюмов для укрепления материально-технической базы отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях; поддержка библиотек и музеев; поддержка одаренных детей и молодежи, а также творческих коллективов; создание оптимальных условий для достойного выступления самодеятельных артистов и мастеров декоративно-прикладного и косторезного искусства муниципального образования Чукотский муниципальный район на окружных конкурсах и фестивалях; - проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского

	муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики; - совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе; организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения; совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности; организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни; создание условий для проведения испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд района на окружных соревнованиях; - вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.
Сроки реализации муниципальной программы	2025-2027 годы (без разделения на этапы)
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объём финансовых ресурсов программы составляет – 411 772,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 189 378,3 тыс. рублей; 2026 год – 222 393,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 6 261,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 3 791,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 97 840,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 42 119,9 тыс. рублей; 2026 год – 55 720,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 307 669,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 143 466,8 тыс. рублей; 2026 год – 164 203,1 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; в том числе по Подпрограммам: 1) подпрограмма «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» всего – 21 020,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 399,4 тыс. рублей; 2026 год – 16 621,5 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 17 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 498,5 тыс. рублей; 2026 год – 15 293,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 3 228,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 900,9 тыс. рублей; 2026 год – 1 327,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 2) подпрограмма «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» всего – 68 391,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 34 195,8 тыс. рублей; 2026 год – 34 195,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 1 240,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 240,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 65 859,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 32 777,7 тыс. рублей; 2026 год – 33 081,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1 291,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 178,1 тыс. рублей; 2026 год – 1 113,6 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 3) подпрограмма «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры» всего – 298 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 139 640,7 тыс. рублей; 2026 год – 159 022,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств окружного бюджета – 2 368,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 130,4 тыс. рублей; 2026 год – 1 238,4 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 296 294,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 138 510,3 тыс. рублей; 2026 год – 157 783,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 4) подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» всего – 23 138,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 10 784,1 тыс. рублей; 2026 год – 12 354,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 4 871,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

	2025 год – 2 401,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; Из них: за счет средств окружного бюджета – 11 812,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 5 705,3 тыс. рублей; 2026 год – 6 107,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 6 455,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 677,2 тыс. рублей; 2026 год – 3 777,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 5) подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» всего – 400,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2025 год – 200,0 тыс. рублей; 2026 год – 200,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; 6) подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» всего – 158,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 158,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета – 150,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 150,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год –0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 8,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 8,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей;
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район; - проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции; - комплектование библиотечного фонда; - материальное обеспечение учреждений культуры; - проведение ремонтов в учреждениях культуры; - проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта; - финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения; - организация и проведение массовых спортивных мероприятий; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта; - предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта; - Федеральный проект «Творческие люди»; - Федеральный проект «Культурная среда»; -субсидия на государственную поддержку отрасли культуры; - развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной программы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия услуг учреждениями культуры досугового типа; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры для более качественного обслуживания населения Чукотского муниципального района; - увеличение численности желающих заниматься физической культурой и спортом; - возможность спортсменам, творческим коллективам, мастерам ДПИ и талантливой молодежи Чукотского муниципального района участвовать в окружных соревнованиях, конкурсах и фестивалях; - сохранение и развитие традиций и культуры коренных народов Чукотки, - рост гражданской позиции населения, повышение финансовой грамотности населения. Индикаторы и показатели: - соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе; - доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района; - доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению ремонтных работ в учреждениях культурно – досугового типа; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержки национальных видов спорта; - число граждан, принявших участие в массовых физкультурных мероприятиях и мероприятиях ВФСК ГТО; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием; - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики; - исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по поддержке отрасли культуры; - количество поддержанных творческих коллективов; - количество технически оснащенных муниципальных музеев; - количество объектов учреждений культуры и спорта, в которых произведены ремонтные работы; - численность участников клубных формирований в расчете на 1 000 человек; - реализованы проекты инициативного бюджетирования.
Контроль за ходом выполнения муниципальной программы	Текущий контроль осуществляет Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район. Итоговый контроль в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в порядке, установленным Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 13.11.2013 года № 71 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района».

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район и повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества; - патриотическое воспитание граждан, направленное на формирование уважительного отношения к памяти павших защитников Родины, сохранение этой памяти в историческом сознании народа. Задачи: - организация и проведение досуговых мероприятий, календарных и профессиональных праздников, традиционных национальных обрядов, создание творческих проектов по развитию культуры Чукотского муниципального района, - проведение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 - 2027 годы Подпрограмма реализуется без разделения на этапы
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 21 020,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 399,4 тыс. рублей; 2026 год – 16 621,5 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: За счет средств окружного бюджета – 17 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 498,5 тыс. рублей; 2026 год – 15 293,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. За счет средств местного бюджета – 3 228,7 тыс. рублей, в том числе по годам; 2025 год – 1 900,9 тыс. рублей; 2026 год – 1 327,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район; - проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия предоставляемых услуг учреждениями культурно - досугового типа; - создание условий для развития творческого потенциала населения Чукотского муниципального района, -увековечение памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции. Индикаторы и показатели: - количество жителей муниципального образования Чукотский муниципальный район, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях; - количество благоустроенных мест захоронения погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

VII. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Традиционная культура является глубинной основой всего многообразия направлений, видов и форм культуры современного общества. На основе традиционности не только закрепляется весь опыт практической деятельности человеческого сообщества, но и регулируются нормы социальных отношений (семейные, общинные, трудовые, генеалогические). Специфические природно-демографические условия, отдаленность Чукотского муниципального района от столицы Чукотского автономного округа г. Анадырь, сложившаяся социально-экономическая ситуация в районе, в значительной мере сказываются на сохранении самобытной культуры малочисленных коренных народов. Поэтому, назрела необходимость позиционировать культуру, как источник творческого потенциала, участвующий в формировании сознания населения и в частности, детей и молодежи.

Для решения данной проблемы в сфере культуры, необходим комплекс мероприятий, направленный на их реализацию. Поскольку, развитие культуры является общей задачей, как государства, так и округа, необходимо также ориентироваться на уже действующие программы и подпрограммы РФ и округа, зарекомендовавшие себя с положительной стороны.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

VIII. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью сохранение и дальнейшее развитие духовно - культурного потенциала населения, патриотическое воспитание граждан, направленное на формирование уважительного отношения к памяти павших защитников Родины, сохранение этой памяти в историческом сознании народа муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- организация досуга населения Чукотского муниципального района
- возможность для населения проявить свои способности, совершенствовать индивидуальность и творчески самореализоваться.
- проведение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции.

IX. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы - 2025- 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

X. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по обеспечению организации и проведения культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

XI. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XII. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
6) организовать досуг населения Чукотского муниципального района с помощью проведения различных мероприятий и создания творческих любительских объединений;
7) предоставить возможность населению Чукотского муниципального района раскрыть свои творческие способности и таланты, принимать участие в окружных соревнованиях, конкурсах и фестивалях;
8) сохранить и дальше развивать культуру и традиции коренного населения;
9) выплачивать денежное вознаграждение участникам – победителям и призерам культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район, а также специалистам, обеспечивающим их подготовку и проведение;
10) увековечивать память погибших при защите Отечества.

Приложение 1
к подпрограмме «Культурно-массовые мероприятия в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Всего по подпрограмме**	**2025-2027**	**21 020,9**	**17 792,2**	**3 228,7**	
		2025	**4 399,4**	**2 498,5**	**1 900,9**	
		2026	**16 621,5**	**15 293,7**	**1 327,8**	
		2027	**0**	**0**	**0**	
1	Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»	2025	2 899,3	1 000,0	1 899,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры Чукотского муниципального района"
		2026	1 312,4	0	1 312,4	
		2027	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции»	2025	1 500,1	1 498,5	1,6	Управление социальной политик администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2026	15 309,0	15 293,7	15,4	
		2027	0	0	0	

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ
Подпрограмма «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Укрепление материально-технической базы учреждений культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г.

номер правового акта о разработке муниципальной программы	№ 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - укрепление материально-технической базы учреждений культуры; - повышение роли учреждений культуры и спорта в жизни местного сообщества; - издание памятных буклетов и книг местных авторов, а также книг об истории и людях Чукотского муниципального района; - приобретение оборудования и сценических костюмов для отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях; - создание наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения; - ознакомление населения Чукотского муниципального района с художественной литературой и информирование через средства периодической печати, - реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям. Задачи: - поддержка централизованной библиотечной системы Чукотского муниципального района путем комплектования библиотечного фонда; - создание комфортного пространства для досуга населения путем проведения ремонта зданий учреждений культуры, - вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 68 391,1 тыс. рублей в том числе по годам: 2025 год – 34 195,8 тыс. рублей; 2026 год – 34 195,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств федерального бюджета – 1 240,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 240,0 тыс. рублей; 2026 год – 0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 65 859,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 32 777,7 тыс. рублей; 2026 год – 33 081,7 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 1 291,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 178,1 тыс. рублей; 2026 год – 1 113,6 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- комплектование библиотечного фонда; - материальное обеспечение учреждений культуры; - проведение ремонтов в учреждениях культуры; -проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта; - Федеральный проект «Культурная среда»; - развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	Подпрограмма способствует: - увеличению количества поступлений новых книг в 2025-2027 годах; - укреплению базовых условий для доступа граждан к культурным благам и информационным ресурсам библиотечных фондов; - обеспечение развития и укрепления материально – технической базы учреждений культуры; - обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района; - выполнению требований пожарной безопасности в учреждениях культуры, - рост гражданской позиции населения, повышение финансовой грамотности населения. Индикаторы и показатели: - количество отремонтированных объектов по учреждению культуры и спорта; - количество отремонтированных муниципальных объектов культурно – досугового типа на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район; - количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу; - количество приобретенных экземпляров, - поддержана деятельность творческих (любительских) коллективов, -реализованы проекты инициативного бюджетирования.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

VII. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Очевидно, что качество предоставления услуг населению в сфере культуры в значительной степени зависит от состояния материально-технической базы учреждений. Несмотря на то, что в Чукотском муниципальном районе обеспеченность населения общедоступными библиотеками, музеями и центрами культуры носит стабильный характер, все - же необходимо ежегодно осуществлять пополнение книжного фонда библиотек, приобретение необходимого инвентаря, сценического светового и звукового оборудования и сценических костюмов, проведение капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Основанием для разработки Подпрограммы и послужила необходимость более качественного и эффективного решения задач по обеспечению отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» художественной литературой и энциклопедическими изданиями, музейных отделов и отделов по культурно – досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» необходимым инвентарем, сценическим световым и звуковым оборудованием и сценическими костюмами.

С целью увековечивания памяти о заслуженных людях Чукотского района и сохранения истории родного края необходимо изготавливать памятные буклеты и издавать книги местных авторов, а также книги об истории и людях Чукотского муниципального района.

С целью обеспечения наиболее благоприятных условий для развития личности и реализации творческой активности населения необходимо проведение капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.

Настоящая Подпрограмма разработана в целях поддержки отделов по библиотечному обслуживанию, музейных отделов и отделов по культурно – досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» и укрепления их материально-технической базы.

VIII. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью:
- укрепление материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества;
- ознакомление населения Чукотского муниципального района с художественной литературой и информирование через средства периодической печати,
- реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- улучшение материально-технической базы, соответствующей современным требованиям;
- поддержка централизованной библиотечной системы Чукотского муниципального района путем комплектования библиотечного фонда;
- обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района;
- выполнение требований пожарной безопасности в учреждениях культуры;
- вовлечения граждан в решение вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов.

IX. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025- 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

X. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по укреплению материально-технической базы отделов по культурно-досуговой работе в сельских поселениях, увековечиванию памяти о людях и истории Чукотского района путем издательства книг и изготовления буклетов о Чукотском районе, по комплектованию библиотечного фонда отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района».

Обеспечение наиболее благоприятных условий для развития личности и реализация творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района.

Проведение работ по пожарной безопасности в учреждениях культуры.

Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа.

XI. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации программы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XII. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит улучшить и укрепить:
- материально-техническую базу отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» путем комплектования библиотечного фонда;
- материально-техническую базу отделов по культурно-досуговой работе путем приобретения светового и музыкального оборудования, а также сценических костюмов;
- обеспечить наиболее благоприятные условия для развития личности и реализации творческой активности населения путем проведения капитальных и текущих ремонтов зданий учреждений культуры Чукотского муниципального района;
- выполнить требования пожарной безопасности в учреждениях культуры;
- повысить гражданскую позицию, финансовую грамотность населения.

Приложение 1 к подпрограмме «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий Подпрограммы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда»	2025	162,3	0	0	162,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	178,0	0	0	178,0	
		2027	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Проведение ремонтов в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта»	2025	0	0	0	0	
		2026	10 810,9	0	10 800,0	10,9	
		2027	0	0	0	0	
3	Основное мероприятие «Материальное обеспечение учреждений культуры	2025	300,4	0	300,0	0,4	
		2026	600,7	0	600,0	0,7	
		2027	0	0	0	0	
4	Основное мероприятие «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»	2025	1 306,7	1 240,0	65,3	1,4	
		2026	0	0	0	0	
		2027	0	0	0	0	
5	Основное мероприятие «Проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры и спорта»	2025	18 435,8	0	18 435,8	0	
		2026	8 279,6		8 271,3	8,3	
		2027	0	0	0	0	
6	Основное мероприятие «Развитие	2025	13 990,6	0	13 976,6	14,0	

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

	инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа»	2026	14 326,1	0	13 410,4	915,7
		2027				
	Всего по Подпрограмме	**2025-2027**	**68 391,1**	**1 240,0**	**65 859,4**	**1 291,5**
		2025	**34 195,8**	**1 240,0**	**32 777,7**	**178,1**
		2026	**34 195,3**	**0**	**33 081,7**	**1 113,6**
		2027	**0**	**0**	**0**	**0**

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение услуг учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района. Задачи: - создание условий для проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района»; - повышение интереса населения к культурным и спортивным мероприятиям; - приобщение населения Чукотского муниципального района к здоровому образу жизни; - обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 298 663,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 139 640,7 тыс. рублей; 2026 год – 159 022,3 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств окружного бюджета – 2 368,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 1 130,4 тыс. рублей; 2026 год – 1 238,4 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 296 294,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 138 510,3 тыс. рублей; 2026 год – 157 783,9 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно - досуговые учреждения.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- улучшение качества проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения муниципального образования Чукотский муниципальный район; - своевременное обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района; - обеспечение эффективного функционирования муниципальных учреждений культуры и спорта, направленное на полное и качественное оказание услуг. Индикаторы и показатели: - степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями - объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней - объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

VII. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В сфере культуры и спорта Чукотского автономного округа создана и действует централизованная система реализации государственных гарантий гражданам в сфере организации культурно-массовых и спортивных мероприятий и руководства деятельности по их проведению. В настоящее время в округе существует единый подход к организации и финансированию всех сторон деятельности культуры. Он регулируется едиными региональными документами. В основе его лежат единые принципы нормирования и финансирования отрасли культуры.

В результате реализации муниципальных целевых программ прошлых лет, направленных на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры Чукотского муниципального района, имеется положительная динамика улучшения количественных показателей. Значительно больше жителей района стали посещать мероприятия

и участвовать в них. В сельских отделах по культурно-досуговой работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» увеличилось количество действующих клубных формирований, которые посещают люди разных возрастов. Тем не менее, материально-техническая база учреждений культуры остается слабой. На сегодняшний день не хватает оборудования для качественного музыкального обслуживания мероприятий и подготовки к ним (микрофоны, музыкальные центры, свето и звукопульты, оргтехника).
Для информирования населения необходимо регулярно пополнять библиотечный фонд отделов по библиотечному обслуживанию МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района» художественной литературой, энциклопедическими изданиями, периодической печатью.
Для сохранения культурного наследия Чукотского автономного округа необходимо сохранять и пополнять музейные фонды отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района».
Решение данных задач требует целевого финансирования, что обуславливает необходимость разработки и осуществления данной Подпрограммы.
В ходе реализации мероприятий Подпрограммы предполагается обеспечить эффективное функционирование муниципальных учреждений культуры, направленное на полное и качественное оказание услуг.

VIII. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение услуг учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.
Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- создание условий для библиотечного обслуживания населения, организации работы по комплектованию библиотечного фонда, по обеспечению физического сохранения и безопасности библиотечного фонда МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранение и пополнение музейных фондов отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- создание условий для сохранения нематериального культурного наследия народов Крайнего Севера в области традиционной народной культуры Чукотского муниципального района;
- создание условий для проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района;
- повышение интереса населения к культурным и спортивным мероприятиям;
- приобщение населения Чукотского муниципального района к здоровому образу жизни;
- обеспечение противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасности учреждений культуры и спорта Чукотского муниципального района.

IX. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025 – 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

X. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение следующих мероприятий по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания культурно - досуговыми учреждениями за счет средств местного и окружного бюджетов.

XI. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:
- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XII. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
- улучшить библиотечное обслуживание населения Чукотского муниципального района;
- увеличить заинтересованность населения в услугах МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранить и пополнить музейный фонд отделов по музейной работе МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»;
- сохранить нематериальное культурное наследие народов Крайнего Севера в области традиционной народной культуры Чукотского муниципального района;
- улучшить качество проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий для населения Чукотского муниципального района»;
- своевременно обеспечить противопожарной, гигиенической и антитеррористической безопасностью учреждения культуры и спорта Чукотского муниципального района;
- обеспечить эффективное функционирование муниципальных учреждений культуры и спорта, направленное на полное и качественное оказание услуг.

Приложение к подпрограмме «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы "Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры" муниципальной программы "Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район"

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения»	**2025-2027**	**298 663,0**	**2 368,8**	**296 294,2**	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры Чукотского муниципального района"
		2025	139 640,7	1 130,4	138 510,3	
		2026	159 022,3	1 238,4	157 783,9	
		2027	0	0	0	

Приложение 4 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«РАЗВИТИЕ СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - развитие и популяризация массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район. Задачи: - совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе; - организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения; - поддержка и развитие традиционных национальных видов спорта; - совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности; - организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни; - создание условий для проведения испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; - создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд Чукотского района на окружных соревнованиях.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 – 2027 годы. Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 23 138,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 10 784,1 тыс. рублей; 2026 год – 12 354,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. Из них: за счет средств федерального бюджета – 4 871,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 401,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 470,0 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств окружного бюджета – 11 812,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 5 705,3 тыс. рублей; 2026 год – 6 107,2 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей. за счет средств местного бюджета – 6 455,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 2 677,2 тыс. рублей; 2026 год – 3 777,8 тыс. рублей; 2027 год – 0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	- организация и проведение массовых спортивных мероприятий; - поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта.

Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	Реализация Подпрограммы позволит: - создать условия для населения, обеспечив более комфортные и качественные условия для занятий физической культурой и спортом на территории Чукотского муниципального района; - повысить охват населения Чукотского муниципального района занятиями физической культурой и спортом; - повысить рост результатов, достигнутых спортсменами Чукотского муниципального района на районных и окружных соревнованиях. Индикаторы и показатели: - численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения; - проведение гонки на собачьих упряжках «Надежда»; - проведение регаты на кожаных байдарах «Берингия»; - проведены массовые физкультурные мероприятия среди различных категорий населения; - достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики».
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

VII. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Забота о развитии физической культуры и спорта – важнейшая составляющая социальной политики государства, обеспечивающая воплощение в жизнь гуманистических идеалов, ценностей и норм, открывающих широкий простор для выявления способностей людей, удовлетворения их интересов и потребностей, активизации человеческого фактора.
На сегодняшний день уровень осознанности в необходимости регулярных занятий физическими упражнениями и спортом значительно возрос благодаря тому, что в последние годы физической культуре и спорту в Чукотском муниципальном районе уделяется все больше внимания. В Чукотском муниципальном районе регулярно проходят окружные соревнования по традиционным видам спорта коренных народов Севера – регата на кожаных чукотско-эскимосских байдарах «Берингия» и гонка на собачьих упряжках «Надежда», районный фестиваль морских охотников «Анкалит», соревнования по вылову рыбы сайки «Сайкин фестиваль», районные соревнования по северному многоборью и национальным видам борьбы, районные соревнования на Кубок главы Чукотского муниципального района по игровым видам спорта, легкоатлетический забег Горячие ключи - Лаврентия. С прибытием молодых специалистов физической культуры и спорта, открылись и действуют новые спортивные секции по пауэрлифтингу, мини-футболу, флорболу, волейболу, баскетболу, а также открыта база проката лыжного инвентаря. Появление новых форм проведения спортивных и национальных мероприятий, появление новых спортивных секций и разнообразных форм занятий физической культурой и спортом, увеличение спортивных мероприятий в едином календарном плане спортивных мероприятий Чукотского автономного округа и в годовом плане муниципального образования Чукотского муниципального района, требуют дополнительных финансовых затрат на поощрительные выплаты участникам районных и поселковых соревнований, на приобретение нового спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы и выплаты поощрительных премий для спортсменов, защищающих честь района на окружных соревнованиях. А в последние годы, спортсмены Чукотского муниципального района все чаще стали выступать на всероссийских соревнованиях в составе сборной окружной команды.

VIII. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью
- развитие и популяризацию массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- совершенствование нормативно-правовой базы развития физической культуры и спорта в Чукотском муниципальном районе;
- организация проведения спортивно-оздоровительных мероприятий среди всех возрастных групп и категорий населения;
- совершенствование финансового, материально-технического и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной и туристской деятельности;
- организация системной пропаганды физической активности и здорового образа жизни;
- создание оптимальных условий для достойного выступления спортсменов и сборных команд Чукотского района на окружных соревнованиях

повышение общественного статуса образования на территории Чукотского муниципального района; использование современных информационных образовательных технологий и механизмов контроля качества.

IX. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025 – 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

X. Перечень программных мероприятий.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по организации и проведению массовых спортивных мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

XI. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XII. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
- создать условия для населения, обеспечив более комфортные и качественные условия для занятий физической культурой и спортом на территории Чукотского муниципального района;
- повысить охват населения Чукотского муниципального района занятиями физической культурой и спортом;
- повысить рост результатов, достигнутых спортсменами Чукотского муниципального района на районных и окружных соревнованиях.

Приложение 1 к подпрограмме «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Развитие спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

1	Основное мероприятие «Организация и проведение массовых спортивных мероприятий»	2025	2 668,9	0	0	2 668,9	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, МБУК «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	3 769,0	0	0	3 769,0	
		2027	0	0	0	0	
2	Основное мероприятие «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта»	2025	8 115,2	2 401,6	5 705,3	8,3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»
		2026	8 585,8	2 470,0	6 107,0	8,8	
		2027	0	0	0	0	
	Всего по Подпрограмме	**2025-2027**	**23 138,9**	**4 871,6**	**11 812,3**	**6 455,0**	
		2025	**10 784,1**	**2 401,6**	**5 705,3**	**2 677,2**	
		2026	**12 354,8**	**2 470,0**	**6 107,0**	**3 777,8**	
		2027	**0**	**0**	**0**	**0**	

Приложение 5 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ В ЧУКОТСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ И НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ
Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цели: - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры. Задачи: - проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025 - 2027 годы Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Всего по Подпрограмме – 400,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2025 год – 200,0 тыс. рублей; 2026 год –200,0 тыс. рублей; 2027 год –0 тыс. рублей.
Перечень основных программных мероприятий	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- увеличение доли социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры; - создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры; - развитие системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. Индикаторы и показатели: Количество грантов на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

IX. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

На территории Чукотского автономного округа и в России в целом стали уделять большое внимание созданию и развитию некоммерческих общественных организаций, направленных на реализацию проектов в различных направлениях. Организации создаются для достижения социальных, благотворительных, культурно-образовательных и научных целей, а именно: сохранения и популяризации самобытности, языка и культурного наследия коренных малочисленных народов Крайнего Севера, развития межнационального сотрудничества, развития туризма и экотуризма, организации и проведения (участия в проведении) концертов, фестивалей, демонстрации художественных, документальных, научно-популярных фильмов и прочих культурных мероприятий, организации и проведения научных исследований и разработок в различных областях науки, защиты и улучшения положения отдельных социальных групп населения: лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Крайнего Севера, для организации благотворительной деятельности, в том числе сбора средств, пожертвований, а также представления интересов членов Организации; патриотического воспитания детей и молодёжи; формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению; популяризация здорового образа жизни. Реализуют проекты СО НКО за счет субсидий, предоставленых из различных бюджетов. Субсидии предоставляются СО НКО (социально ориентированным некоммерческим организациям), осуществляющим в соответствии с учредительными документами, виды деятельности, установленные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Субсидия предоставляется на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. На возмещение затрат для поддержки и развития дальнейшей деятельности СО НКО субсидия предоставляется за счет средств бюджета Чукотского муниципального района по следующим видам расходов: приобретение канцелярских товаров, расходы на услуги связи, оплата труда нанятых работников, необходимых для осуществления деятельности – СО НКО – бухгалтера и секретаря, оплата за обслуживание счета в кредитном учреждении.

X. Основные мероприятия Подпрограммы

Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.

XI. Основные цели и задачи Подпрограммы

Подпрограмма ставит целью создание условий для повышения качества услуг в сфере культуры путем взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики.

XII. Подпрограмма предусматривает решение следующих задач

Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, районных и окружных фестивалей, национальных праздников взаимодействуя с социально ориентированными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Чукотского муниципального района и осуществляющими деятельность в сфере культуры и молодежной политики.

XIII. Сроки реализации Подпрограммы

Сроки реализации Подпрограммы - 2025 - 2027 годы.
Подпрограмма реализуется без разделения на этапы.

XIV. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики.

XV. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XVI. Оценка эффективности Подпрограммы

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:
- создать условия для повышения качества услуг в сфере культуры;
-развивать систему поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район.

Приложение № 1 к подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий Подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениям» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей			Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:		
				окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основное мероприятие «Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики»	**2025-2027**	**400,0**	**0**	**400,0**	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	200,0	0	200,0	
		2026	200,0	0	200,0	
		2027	0	0	0	

Приложение 6 к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

П О Д П Р О Г Р А М М А

«ГРАНТОВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТОВ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

с. Лаврентия
2024 год

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

	на развитие культуры»
Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»
Наименование подпрограммы	«Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры»
Основание для разработки муниципальной программы, наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке муниципальной программы	«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чукотского муниципального района» от 13.11.2013 г. № 71
Заказчик муниципальной подпрограммы	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Разработчик муниципальной подпрограммы	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Номер учета муниципальной программы в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	04
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	Цель: - сохранение и дальнейшее развитие духовно-культурного потенциала населения муниципального образования Чукотский муниципальный район и повышение роли учреждений культуры в жизни местного сообщества; - поддержка учреждений в сфере культуры и их работников. Задачи: - создание благоприятных условий для деятельности учреждений в сфере культуры и их работников.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2025-2027 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Подпрограмма «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» всего – 158,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 158,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; Из них: за счет средств федерального бюджета –0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 150,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год –0,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 8,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 8,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,3 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей;
Перечень основных программных мероприятий	Федеральный проект «Творческие люди».
Ожидаемые социально-экономические результаты реализации муниципальной подпрограммы (индикаторы и показатели)	- позитивные изменения в сфере организации и проведения культурно-массовых мероприятий в Чукотском муниципальном районе; - повышение качества и разнообразия предоставляемых услуг учреждениями культурно - досугового типа; - создание условий для развития творческого потенциала населения Чукотского муниципального района.
Контроль за ходом выполнения муниципальной подпрограммы	Текущий контроль осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

VII. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В последние годы на территории Чукотского автономного округа значительно увеличилось количество различных творческих конкурсов и грантов, направленных на поддержку и развитие учреждений культуры и спорта, а также общественных организаций. На сегодняшний день, в учреждениях культуры и спорта из-за недостаточного финансирования накопилось немало проблем, связанных с капитальным ремонтом, строительством, обновлением материально-технической базы, финансовой поддержке работников культуры и спорта. Частично решить проблемы учреждений культуры и спорта стало возможным благодаря участию в различных конкурсах и грантах, направленных на поддержку учреждений и поощрение работников культуры и спорта Чукотского автономного округа.
Основным мероприятием Подпрограммы является реализация Федерального проекта «Творческие люди».

VIII. Основные цели и задачи Подпрограммы.

Подпрограмма ставит целью выявлять и поощрять лучшие учреждения в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.
Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- поддержка лучших учреждений в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.

IX. Сроки реализации Подпрограммы.

Сроки реализации Подпрограммы – 2025-2027 годы.

X. **Перечень программных мероприятий**.

Перечень программных мероприятий с указанием объемов и источников финансирования с распределением по годам определен в Приложении к настоящей Подпрограмме и предусматривает выполнение мероприятий по федеральному проекту «Творческие люди».

XI. Организация управления и контроль за ходом реализации Подпрограммы.

Управление и текущий контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Контроль за реализацией программы в части целевого использования выделяемых бюджетных средств осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.
Исполнитель Подпрограммы предоставляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район:

- ежеквартально – аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- в конце года – информацию о реализации Подпрограммы в разрезе каждого мероприятия с пояснительной запиской.

XII. Оценка эффективности Подпрограммы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит выявлять и поощрять лучшие учреждения в сфере культуры муниципального образования Чукотский муниципальный район и их работников.

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

Приложение 1 к подпрограмме «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий Подпрограммы «Грантовая поддержка проектов, направленных на развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий, годы	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Исполнитель Подпрограммы
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основное мероприятие «Федеральный проект «Творческие люди»»	2025	158,3	150,0	8,0	0,3	
		2026	0	0	0	0	
		2027	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме	**2025-2027**	**158,3**	**150,0**	**8,0**	**0,3**	

Приложение 7
к муниципальной программе «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

Перечень и сведения
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Развитие культуры и спорта в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Связь с основным мероприятием			
			2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	10
1	Количество учреждений культуры, получающих субсидию на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Единица учреждений	1	1	1	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
2	Соотношение средней заработной платы работников учреждения культуры к среднему доходу от трудовой деятельности в Чукотском автономном округе	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями
3	Доля населения, участвующая в культурно – массовых мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
4	Доля населения, участвующая в массовых спортивных мероприятиях, от общей численности населения Чукотского муниципального района	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий
5	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по развитию и поддержки национальных видов спорта	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

7	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по проведению массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта
8	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по достижению показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	Процент	Не менее 95	- Не менее 95	- Не менее 95	Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта
9	Исполнение расходных обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район по поддержке отрасли культуры	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Федеральный проект «Творческие люди»
10	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики	Единица учреждений	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики
1.1	Количество жителей муниципального образования Чукотский муниципальный район, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях	Человек	Не менее 3000	Не менее 3000	Не менее 3000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район
1.2	Количество благоустроенных мест захоронения погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции	Единиц	3	23	-	Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции
2.1	Количество отремонтированных объектов по учреждению культуры и спорта	Единиц	1	3	1	Проведение ремонтов в учреждениях культуры и спорта
2.2	Количество структурных подразделений учреждения культуры, пополнивших материально – техническую базу	Единиц	8	-	-	Материальное обеспечение учреждений культуры
2.3.	Поддержана деятельность творческих (любительских) коллективов	Единиц	1	1	-	Поддержка творческих коллективов
2.4	Количество приобретенных экземпляров	Единиц	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250	Комплектование библиотечного фонда
2.5	Реализованы проекты инициативного бюджетирования	Единиц	3	3	3	Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа
3.1	Степень выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	Процент	100	100	100	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговые учреждения
3.2	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в территориальные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней	Тыс. рублей	0	0	0	
3.3	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения культуры	Тыс. рублей	0	0	0	

4.1	Численность граждан, принявших участие в массовых спортивных мероприятиях среди населения	Человек	Не менее 3000	Не менее 3000	Не менее 3000	Организация и проведение массовых спортивных мероприятий
4.2	- проведение гонки на собачьих упряжках «Надежда»; - проведение регаты на кожаных байдарах «Берингия»	Единица	2	2	2	проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта
4.3	- проведены массовые физкультурные мероприятия среди различных категорий населения	Единица	30	30	30	проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения
4.4	- достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»	Человек	390	390	-	Развитие и поддержка национальных видов спорта
5.1	Количество грантов на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на 2020 – 2026 годы	Единица учреждений	1	1	1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в Чукотском муниципальном районе и не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат в сфере культуры и молодежной политики
6.1	Количество учреждений, получивших грантовую поддержку	Единица учреждений	1	1	1	Федеральный проект «Творческие люди»
6.2	Количество работников культуры, получивших грантовую поддержку	Человек	1	1	1	Федеральный проект «Творческие люди»

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 г. № 199
с. Лаврентия

Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского муниципального района в 2026 году

В целях организации труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков Чукотского муниципального района в 2026 году, обеспечения мероприятий, связанных с проведением оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации подпрограммы «Молодежная политика и организация труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район», утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28 декабря 2024 года № 490, на основании Распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 17 апреля 2026 года № 150-рп «Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского автономного округа в 2026 году», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав районной межведомственной комиссии по организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского муниципального района в 2026 году, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить продолжительность смен в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул не менее 21 календарного дня.
3. Установить стоимость питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием при организации трёхразового питания не менее 760 рублей в день на одного ребёнка, в соответствии с установленным нормативом стоимости набора продуктов питания на одного ребёнка в день в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 14 июля 2025 года № 419.
4. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смирнова М.Н.) обеспечить финансирование деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период проведения летней оздоровительной кампании:

- за счет субсидии из окружного бюджета, переданной в бюджет муниципального района в сумме 12 768 000 (двенадцать миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч) рублей;
- софинансирования расходных обязательств на оплату стоимости питания детей в организованных детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (пришкольных площадках) за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в размере 12 800 (двенадцать тысяч восемьсот) рублей.

Целевое назначение субсидии – оплата стоимости набора продуктов питания для детей, пребывающих в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций.

5. Управлению социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Осипов О.М.):

5.1. с целью определения занятости детей в летний период 2026 года в срок до 1 июня 2026 года сформировать банк данных по численности и категориям детей:

- охваченных организованными формами отдыха и оздоровления;
- выезжающих с родителями на отдых за пределы Чукотского муниципального района;
- остающихся на территории Чукотского муниципального района;

5.2. в срок до 19 июня 2026 года обеспечить открытие детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций с обязательным включением в комиссию по их приёму представителей санитарно-эпидемиологического надзора;

5.3. своевременно осуществить необходимые действия по определению поставщиков продуктов питания в целях организации питания детей и подростков в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания детей на базе образовательных организаций на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

5.4. уделять особое внимание организации полноценного питания детей и подростков; в контрактах на поставку продуктов питания в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей согласовывать ассортиментный перечень продукции, который обязуются обеспечить поставщики, с обязательным включением продуктов питания: рыбы, яиц, кисломолочной продукции, в том числе творога и сыра;

5.5. обеспечить своевременное прохождение работниками, привлеченными к организации и проведению летнего отдыха детей и подростков в детских оздоровительных лагерях, медицинского осмотра, лабораторных обследований с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии и гельминтозов, вакцинации и гигиенического осмотра, а также оформление медицинских книжек установленного образца;

5.6. изыскать средства на оплату лабораторных обследований сотрудников летних оздоровительных лагерей перед началом оздоровительного сезона, а также поступающих на работу в течение оздоровительного сезона, с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии в соответствии с требованиями главы XXIV «Профилактика острых кишечных инфекций», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

5.7. обеспечить детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций педагогическими и медицинскими кадрами, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования, обслуживающим персоналом, работниками культуры, спорта, туризма, сферы молодежной политики;
5.8. принять меры по обеспечению благополучной санитарно-эпидемиологической обстановки в образовательных организациях в летний период в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
5.9. в срок до 27 июня 2026 года организовать совместно с руководителями сельскохозяйственных предприятий вывоз детей в тундру к родителям;
5.10. оплату проезда школьников к местам постоянного проживания на территории Чукотского муниципального района и обратно произвести за счёт средств муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район»;
5.11. обеспечить детские оздоровительные лагеря, не имеющие централизованного водоснабжения, или, качество воды централизованного водоснабжения которых не соответствует требованиям, водой гарантированного качества, расфасованной в ёмкости, для питьевых целей; обеспечить детские оздоровительные лагеря необходимым количеством витамина «С» для проведения профилактической витаминизации детей и йодированной соли для профилактики микроэлементной недостаточности;
5.12. обеспечить охрану правопорядка, принять меры, направленные на недопущение противоправных действий, как несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних в местах временного пребывания детей;
5.13. организовать индивидуальную работу с детьми и подростками группы риска по отдельному комплексному плану с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
5.14. не допускать открытия детских оздоровительных лагерей без согласования с Управлением Роспотребнадзора по Чукотскому автономному округу;
5.15. в установленные сроки до начала оздоровительного сезона поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия оздоровительных учреждений, режиме работы, количестве смен и количестве детей, выполнении предписаний органов Роспотребнадзора;
5.16. при перевозке детей автобусом организовать проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения с обязательным сопровождением патрульными автомобилями дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 марта 2019 года № 177 «Об утверждении порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России» и Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
5.17. для перевозки групп детей предоставлять транспортные средства, отвечающие требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
5.18. обеспечить страхование детей, направленных на отдых и оздоровление в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;
5.19. в срок до 1 июня 2026 года на объектах, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей и подростков, принять меры по соблюдению требований пожарной безопасности, установленные Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
5.20. провести на объектах, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей и подростков, самостоятельную оценку (самообследование) соблюдения обязательных требований пожарной безопасности;
5.21. в срок до 1 июня 2026 года на объектах, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей и подростков, провести дополнительные противопожарные инструктажи о мерах пожарной безопасности с работниками и обслуживающим персоналом;
5.22. не допускать открытия летних оздоровительных лагерей, не соответствующих требованиям пожарной безопасности;
5.23. осуществлять допуск к работе в летних оздоровительных лагерях лиц, прошедших обучение мерам пожарной безопасности;
5.24. до открытия летних оздоровительных лагерей назначить лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности в каждом летнем оздоровительном лагере;
5.25. осуществлять ежедневную передачу в подразделение пожарной охраны, в районе выезда которого находится объект защиты, информации о количестве детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления (в том числе в ночное время);
5.26. организовать и осуществлять не реже одного раза в неделю отработку практических действий по эвакуации детей на случай возможных чрезвычайных ситуаций и пожаров;
5.27. в срок до 2 июня 2026 года исполнить в полном объёме предписания, выданные уполномоченными органами государственной власти, в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, а также иными органами государственной власти в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, связанные с наличием нарушений, несущих угрозу жизни и здоровью людей;
5.28. принять меры по максимальному охвату детей и подростков в период летнего отдыха культурно - развлекательной и спортивно-массовой работой. Разработать и реализовать план культурно-массовых и спортивных мероприятий по работе с детьми и подростками в летний период 2025 года;
5.29. принять меры по 100-процентному охвату детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, организованным летним отдыхом;
5.30. в срок до 1 июня 2026 года утвердить перечень социально-значимых дел для деятельности трудовых отрядов подростков;
5.31. в срок до 08 июня 2026 года организовать на базе общеобразовательных организаций работу трудовых отрядов подростков, участвующих в реализации социально-значимых дел в летний период;
5.32. при участии предприятий жилищно-коммунального хозяйства организовывать своевременный вывоз твердых бытовых отходов с территорий социально-значимых объектов деятельности трудовых отрядов подростков, направлением деятельности которых является благоустройство;
5.33. в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, подводить итоги работы трудовых отрядов подростков в летний период по результатам каждого месяца;
5.34. координировать деятельность образовательных организаций, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по изучению потребности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет во временном трудоустройстве;
5.35. регулярно размещать материалы по оздоровлению и отдыху детей и подростков Чукотского муниципального района на официальном сайте и в социальных сетях, госпабликах Чукотского муниципального района. Информацию обновлять по мере поступления данных;
5.36. принять меры по недопущению размещения на территории Чукотского муниципального района лагерей палаточного типа, лагерей труда и отдыха, туристических, этно-краеведческих лагерей и лагерей иных видов, не внесенных в реестр организаций отдыха и оздоровления детей, а также спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов без уведомления окружной межведомственной комиссии по организации труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков Чукотского автономного округа в 2026 году;
5.37. организовать работу с детьми среднего и старшего школьного возраста по отдельному плану по различным направлениям: патриотическое воспитание, краеведение, гармонизация межэтнических направлений, экологическое воспитание, профилактика вредных привычек, трудовое воспитание;
5.38. внести в правоустанавливающие документы образовательных организаций виды деятельности, связанные с организацией отдыха и оздоровления детей: Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления код 85.41.91 и Услуги по организации отдыха детей и их оздоровления код 85.41.99.100 при их отсутствии.
6.Рекомендовать:
6.1. ГБУЗ «Чукотская окружная больница» - филиалу Чукотская районная больница (Саранов А.П.):
6.1.1. обеспечить своевременное, качественное и бесплатное проведение медицинских осмотров работников, направляемых на работу в лагеря различных видов, находящихся на территории Чукотского муниципального района, а также медицинских осмотров несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при оформлении временной трудовой занятости в летний период;
6.1.2. обеспечить все детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей медикаментами, перевязочными материалами, аптечками первой медицинской помощи;
6.1.3. обеспечить оснащение медицинских кабинетов образовательных организаций, на базе которых будет осуществляться деятельность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, динамометрами, спирометрами;
6.1.4. обеспечить оценку эффективности оздоровления детей и подростков в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;
6.1.5. обеспечить подготовку медицинских документов детей, направляемых по медицинским показателям в оздоровительную смену;
6.1.6. организовать обеспеченность организаций отдыха и оздоровления детей медицинскими работниками для своевременного оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним.
6.2. ГКУ ЧАО «Межрайонный центр занятости населения» Отделу в Чукотском районе (Ваньгунь М.А.) совместно с Отделом социальной поддержки населения в Чукотском районе (территориального органа опеки и попечительства) Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (Андросова А.В.) в срок до 08 июня 2026 года:
6.2.1. организовать формирование банка данных временных рабочих мест для несовершеннолетних;
6.2.2. обеспечить подписание соглашений (договоров) с:
- работодателями о временном трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время;
- общеобразовательными учреждениями и иными организациями о создании трудовых отрядов подростков, участвующих в реализации социально значимых дел в летний период;
6.2.3. организовать информационную кампанию о деятельности трудовых отрядов подростков, участвующих в реализации социально значимых дел в летний период;
6.2.4. обеспечить финансирование мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и деятельности трудовых отрядов подростков;
6.2.5. в первоочередном порядке организовывать временную занятость несовершеннолетних (трудовые отряды подростков и временное трудоустройство):
- из числа детей (семей) участников специальной военной операции;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- проживающих в отдалённых сёлах района.
6.3. Муниципальному унитарному предприятию Сельхозтоваропроизводителей «Заполярье» муниципального образования Чукотский муниципальный район (Тонкий С.А.):
6.3.1. в срок до 15 июня 2026 года представить в Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район информацию о численности обучающихся образовательных организаций района, привлеченных для работы в летних трудовых отрядах при оленеводческих бригадах в период летних каникул;

6.3.2. обеспечить возмещение затрат по стимулирующим выплатам наставникам и учащимся образовательных учреждений района в период прохождения профессиональной ориентации в оленеводческих бригадах в период летних каникул.
6.4. Пункту полиции (место дислокации с. Лаврентия) МОтдМВД «Провиденское» (Смирнов Е.А.):
6.4.1. обеспечить организацию охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении культурно - развлекательных мероприятий в местах с массовым пребыванием детей;
6.4.2. организовать взаимодействие с руководителями ведомств и организаций, ответственными за выполнение мероприятий профилактического характера, в целях недопущения совершения противоправных деяний, как несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних, предотвращения реальной угрозы жизни и здоровья несовершеннолетних, в период их нахождения в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;
6.4.3. обеспечить сопровождение транспортных средств, осуществляющих перевозку организованных групп детей, патрульными автомобилями дорожно - патрульной службы на основании поданных заявок и в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», Приказа Министерства внутренних дел российской Федерации от 22 марта 2019 года № 177 «Об утверждении порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России» и Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (Осипов О.М.).
И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к распоряжению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 22.04.2026 г. № 199

С О С Т А В
районной комиссии по организации труда, развития, отдыха, оздоровления
детей и подростков Чукотского муниципального района в 2026 году

	Председатель комиссии:
Юрочко Л.П.	Глава Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
	Заместитель председателя:
Осипов О.М.	Исполняющий обязанности заместителя Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, начальника Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
	Секретарь комиссии:
Клименко О.С.	ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
	Члены комиссии:
Григорьева Н.Л.	Начальник отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Садыкова Г.А.	Исполняющий обязанности заместителя начальника Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, начальника отдела образования;
Андросова А.В.	Начальник Отдела социальной поддержки населения в Чукотском районе (территориального органа опеки и попечительства) Департамента социальной политики Чукотского автономного округа;
Хуваа Б.М.	Главный врач Филиал федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе» в Чукотском районе;
Ползунов П.В.	Начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Чукотскому району ГУ МЧС России по Чукотскому АО;
Саранов А.П.	Главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» филиал Чукотская районная больница;
Смолина Г.Г.	Исполняющий обязанности заместителя Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, начальник Управления промышленной политики;
Мотвеева И.С.	Заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «Берингов Пролив»;
Смирнов Е.А.	Начальник пункта полиции (место дислокации с. Лаврентия) межмуниципального отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации «Провиденское»;
Ваньгунь М.А.	Начальник отдела в Чукотском районе государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа "Межрайонный центр занятости населения";
Тонкий С.А.	Директор муниципального унитарного предприятия Сельхозтоваропроизводителей «Заполярье» муниципального образования Чукотский муниципальный район.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2026 г. № 205
с. Лаврентия
О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 20.12.2024 г. № 461

В целях уточнения объемов финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 20.12.2024 г. № 461 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район» следующие изменения:
1.1. В паспорте Муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район» (далее – Программа) абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (по годам или кварталам)» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы (по годам или кварталам)	Общий объем бюджетных ассигнований Программы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет 115 798,9 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 59 680,9 тыс. рублей; в 2026 году – 56 118,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей. в том числе по подпрограммам: Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений» составляет 94 193,6 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 46 364,5 тыс. рублей; в 2026 году – 47 829,1 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей. Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район» составляет 2 571,1 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 904,1 тыс. рублей; в 2026 году – 1 667,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей. Подпрограмма «Управление резервными средствами бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район» составляет 18 274,4 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 11 924,3 тыс. рублей;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

	в 2026 году – 6 350,1 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей. Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального образования Чукотский муниципальный район» составляет 252,8 тыс. рублей, в том числе: в 2025 год – 245,0 тыс. рублей; в 2026 год – 7,8 тыс. рублей; в 2027 год – 0,0 тыс. рублей. Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы, повышение квалификации лиц, занятых в финансово-бюджетной сфере» составляет 507,0 тыс. рублей, том числе: в 2025 году – 243,0 тыс. рублей; в 2026 году – 264,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.2. Раздел 5. Программы изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем бюджетных ассигнований Программы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составит 115 798,9 тыс. рублей, в том числе по годам:
2025 год – 59 680,9 тыс. рублей;
2026 год –56 118,0 тыс. рублей;
2027 год – 0,0 тыс. рублей.
Объемы финансирования на выполнение мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о муниципальном бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на очередной финансовый год.
Информация о ресурсном обеспечении реализации Программы в разрезе подпрограмм приведена в приложении № 2 к Программе.».

1.3. В Паспорте Подпрограммы «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений» Программы абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)	Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет всего 92 193,6 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 46 364,5 тыс. рублей; в 2026 году – 47 829,1 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.4. Раздел Подпрограммы «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	Объем финансовых ресурсов, в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
За счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район	94 193,6	46 364,5	47 829,1	0,0

1.5. В Паспорте Подпрограммы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район» Программы абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)	Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет всего 2 571,1 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 904,1 тыс. рублей; в 2026 году – 1 667,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.6. Раздел 5 Подпрограммы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	Объем финансовых ресурсов, в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
За счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район	2 571,1	904,1	1 667,0	0,0

1.7. В Паспорте Подпрограммы «Управление резервными средствами бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район» Программы абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)	Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет всего 18 274,4 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 11 924,3 тыс. рублей; в 2026 году – 6 350,1 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.8. Раздел 5 Подпрограммы «Управление резервными средствами муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	Объем финансовых ресурсов, в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
За счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район	18 274,4	11 924,3	6 350,1	0,0

1.9. В Паспорте Подпрограммы «Управление муниципальным долгом муниципального образования Чукотский муниципальный район» Программы абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)	Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет всего 252,8 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 245,0 тыс. рублей; в 2026 году – 7,8 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.10. Раздел 5 Подпрограммы «Управление муниципальным долгом муниципального образования Чукотский муниципальный район» изложить в следующей редакции:

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

«5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	Объем финансовых ресурсов, в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
За счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район	252,8	245,0	7,8	0,0

1.11. В Паспорте Подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы, повышение квалификации, занятых в финансово-бюджетной сфере» Программы абзац «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (по годам или кварталам)	Объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район составляет всего 507,0 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 243,0 тыс. рублей; в 2026 году – 264,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.».

1.12. Раздел 5 Подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы, повышение квалификации лиц, занятых в финансово-бюджетной сфере» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	Объем финансовых ресурсов, в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
За счет средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район	507,0	243,0	264,0	0,0

Объемы расходов на выполнение мероприятий Подпрограммы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район.».

1.13. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смирнова М.Н.).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования Чукотский
муниципальный район»
от 24.04.2026 г. № 205

«Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальными финансами и
имуществом муниципального образования
Чукотский муниципальный район»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Управление муниципальными финансами и имуществом муниципального образования
Чукотский муниципальный район»

	Наименование основного мероприятия, регионального проекта, мероприятия, муниципальной программы	**Период реализации (годы)**	**Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей**					**Ответственный исполнитель, соисполнители, участники**
			Всего	**в том числе средства:**				
				федерального бюджета	**окружного бюджета**	**местного бюджета**	**прочих внебюджетных источников**	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Программе	**2025-2027**	**115 798,9**	**0,0**	**0,0**	**115 798,9**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	59 680,9	0,0	0,0	59 680,9	0,0	
		2026	56 118,0	0,0	0,0	56 118,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.	**Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений»**	**2025-2027**	**94 193,6**	**0,0**	**0,0**	**94 193,6**	**0,0**	
		2025	46 364,5	0,0	0,0	46 364,5	0,0	
		2026	47 829,1	0,0	0,0	47 829,1	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	Содержание аппарата Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения	**2025-2027**	**92 097,0**	**0,0**	**0,0**	**92 097,0**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	45 767,9	0,0	0,0	45 767,9	0,0	
		2026	46 329,1	0,0	0,0	46 329,1	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.03.2008 г. № 5 "О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район"	**2025-2027**	**2 096,6**	0,0	0,0	**2 096,6**	0,0	
		2025	596,6	0,0	0,0	596,6	0,0	
		2026	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	Проведение оценки эффективности деятельности аппарата Управления	**2025-2027**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

	финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение уровня информирования населения о деятельности органов местного самоуправления	**2025-2027**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме		**92 479,6**	**0,0**	**0,0**	**92 479,6**	**0,0**	
2.	**Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Чукотский муниципальный район»**	**2025-2027**	**2 571,1**	**0,0**	**0,0**	**2 571,1**	**0,0**	
		2025	904,1	0,0	0,0	904,1	0,0	
		2026	1 667,0	0,0	0,0	1 667,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	Основное мероприятие: «Управление муниципальным имуществом»	**2025-2027**	**2 571,1**	**0,0**	**0,0**	**2 571,1**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	904,1	0,0	0,0	771,0	0,0	
		2026	1 667,0	0,0	0,0	1 667,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	Содержание и обслуживание казны (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	**2025-2027**	**2 571,1**	**0,0**	**0,0**	**2 571,1**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	904,1	0,0	0,0	904,1	0,0	
		2026	1 667,0	0,0	0,0	1 667,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	**2025-2027**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме		**2 571,1**	**0,0**	**0,0**	**2 571,1**	**0,0**	
3.	**Подпрограмма «Управление резервными средствами бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район»**	**2025-2027**	**18 274,4**	**0,0**	**0,0**	**18 274,4**	**0,0**	
		2025	11 924,3	0,0	0,0	11 924,3	0,0	
		2026	6 350.1	0,0	0,0	6 350.1	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1	Проведение ежегодной оценки показателей, характеризующих качество управление резервным фондом Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	**2025-2027**	**18 274,4**	**0,0**	**0,0**	**18 274,4**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	11 924,3	0,0	0,0	11 924,3	0,0	
		2026	6 350,1	0,0	0,0	6 350,1	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.2	Оказание консультационной и методологической помощи органам местного самоуправления по разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение качества управления муниципальными финансами	**2025-2027**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме		**18 274,4**	**0,0**	**0,0**	**18 274,4**	**0,0**	
4.	**Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального образования Чукотский муниципальный район»**	**2025-2027**	**252,8**	**0,0**	**0,0**	**252,8**	**0,0**	
		2025	245,0	0,0	0,0	245,0	0,0	
		2026	7,8	0,0	0,0	7,8	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1	Основное мероприятие: Обслуживание долговых обязательств муниципального образования Чукотский муниципальный район	**2025-2027**	252,8	0,0	0,0	252,8	0,0	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	245,0	0,0	0,0	245,0	0,0	
		2026	7,8	0,0	0,0	7,8	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме		**252,8**	**0,0**	**0,0**	**252,8**	**0,0**	
5.	**Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы, повышение квалификации лиц, занятых в финансово-бюджетной сфере»**	**2025-2027**	**507,0**	**0,0**	**0,0**	**507,0**	**0,0**	
		2025	243,0	0,0	0,0	243,0	0,0	
		2026	264,0	0,0	0,0	264,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1	Основное мероприятие: «Повышение квалификации лиц, занятых в финансово-бюджетной сфере»	**2025-2027**	**507,0**	**0,0**	**0,0**	**507,0**	**0,0**	Управление финансов и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район
		2025	243,0	0,0	0,0	243,0	0,0	
		2026	264,0	0,0	0,0	264,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме		**507,0**	**0,0**	**0,0**	**507,0**	**0,0**	

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2026 г. № 210

Об организации и проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 87:08:070001:692, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, р-н Чукотский, с Лорино, ул Ленина, напротив д.6

Руководствуясь ст. 3.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введение в действие земельного кодекса», ст. 39.11, ст. 39.12, ст. 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ, руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в апреле 2026 года открытый электронный аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка, с кадастровым номером 87:08:070001:692, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, р-н Чукотский, с Лорино, ул Ленина, напротив д.6, общей площадью 80 кв.м., категория земель – «Земли населенных пунктов», разрешённое использование: Магазины.
2. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в срок до 27 апреля 2026 года:
2.1. Подготовить необходимые документы для организации аукциона в электронной форме.
2.2. Установить:
- Начальную цену арендной платы за вышеназванный земельный участок, в размере – 119 (сто девятнадцать) рублей 71 копейка в год.
- Шаг аукциона в пределах 3 % от начальной цены, равным 3 (три) рубля 59 копеек.
- Размер задатка 20 % от начальной цены, равным 23 (двадцать три) рубля 94 копейки.
- Срок аренды земельного участка 5 (пять) лет.
3. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложению № 1.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному обнародованию.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смирнова М.Н.)

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Утверждён
постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24.04.2026 г. № 210

СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель комиссии:
Файрузова Гузель Ринатовна - Заместитель начальника Управления, председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Секретарь комиссии:
Семыкина Роксана Константиновна - Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Члены комиссии:
Клачковская Ирина Алексеевна - Начальник отдела экономики и внутреннего финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Рахтылина Тевляна Борисовна - Главный специалист бюджетного отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Урюмцева Ирина Васильевна - Консультант отдела казначейского обслуживания Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2026 г. № 211
Об организации и проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 87:08:020001:382, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, р-н Чукотский, с Нешкан, севернее жилого дома, расположенного по адресу: Чукотский АО, Чукотский р-н, с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 11.

Руководствуясь ст. 3.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введение в действие земельного кодекса», ст. 39.11, ст. 39.12, ст. 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ, руководствуясь Уставом муниципального образования Чукотский муниципальный район, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в апреле 2026 года открытый электронный аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка, с кадастровым номером 87:08:020001:382, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, р-н Чукотский, с Нешкан, севернее жилого дома, расположенного по адресу: Чукотский АО, Чукотский р-н, с. Нешкан, ул. Комсомольская, д. 11, общей площадью 157 кв.м., категория земель – «Земли населенных пунктов», разрешённое использование: под существующий магазин.
2. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в срок до 27 апреля 2026 года:
2.1. Подготовить необходимые документы для организации аукциона в электронной форме.
2.2. Установить:
- Начальную цену арендной платы за вышеназванный земельный участок, в размере – 234 (двести тридцать четыре) рубля 93 копейки в год.
- Шаг аукциона в пределах 3 % от начальной цены, равным 7 (семь) рублей 05 копеек.
- Размер задатка 20 % от начальной цены, равным 46 (сорок шесть) рублей 99 копеек.
- Срок аренды земельного участка 5 (пять) лет.
3. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложению № 1.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному обнародованию.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Смирнова М.Н.)

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Утверждён
постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24.04.2026 г. № 211

СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ

Файрузова Гузель Ринатовна - Заместитель начальника Управления, председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Секретарь комиссии:
Семыкина Роксана Константиновна - Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Члены комиссии:
Клачковская Ирина Алексеевна - Начальник отдела экономики и внутреннего финансового контроля Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Рахтылина Тевляна Борисовна - Главный специалист бюджетного отдела Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Урюмцева Ирина Васильевна - Консультант отдела казначейского обслуживания Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

от 21.04.2026 г. № 92-рз
с. Лаврентия

О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2019 г. № 393-рз

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта, в соответсвии с постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 20 декабря 2024 г. № 487 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 марта 2017 года N 117»,

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.12.2019 г. № 393-рз «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район, включая подведомственные им казенные учреждения, бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» следующие изменения:
1.1. Приложение № 1 изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (М.Н.Смирнова).

И.о. Главы Администрации Ю.Н. Платов

Приложение
к Распоряжению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 21.04.2026 г. № 92-рз

«Приложение 1
к Правилам определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район, включая подведомственные им казенные учреждения, бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

Обязательный перечень
отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКПД 2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены*) отдельных видов товаров, работ, услуг						
			характеристика	единица измерения		значение характеристики			
				код по ОКЕИ	наименование	категория должностей органа местного самоуправления, структурные подразделения органа местного самоуправления со статусом юридического лица		подведомственные казённые, бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия	
						выборные должности	должности муниципальной службы	должности категории «руководители»	должности категории «специалисты, служащие и рабочие»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена на ноутбук предельная цена на планшетный компьютер	383 383	Рубль Рубль	Не более 150 тыс Не более 145 тыс	Не более 150 тыс Не более 145 тыс	Не более 150 тыс Не более 145 тыс	Не более 150 тыс Не более 145 тыс
2.	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода,	тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной						

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская,15. Тираж 10 экземпляров.
Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – Попов А.Ю.

		устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена						
3.	26.20.16	Устройства ввода или вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и иные модули и интерфейсы)						
4.	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приёмными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	383	Рубль	не более 30 тыс.	не более 30 тыс	не более 30 тыс.	
5.	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 $см^3$, новые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	не более 200	
				383	рубль	не более 2,5 млн.	не более 1,5 млн.	не более 1,5 млн.	
6.	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	не более 200	
				383	рубль	не более 2,5 млн.	не более 1,5 млн.	не более 1,5 млн.	
7.	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	не более 200	
				383	рубль	не более 2,5 млн.	не более 1,5 млн.	не более 1,5 млн.	
8.	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошадиная сила				
9.	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	мощность двигателя, комплектация	251	лошадиная сила				
10.	29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	мощность двигателя, комплектация	251	лошадиная сила				
11.	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым	мощность двигателя, комплектация	251	лошадиная сила				

		двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые							
14.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом	материал (металл), обивочные материалы			предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро фибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро фибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро фибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро фибра), ткань, нетканые материалы
15.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом	материал (вид древесины)			предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение: массив древесиных" ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
			обивочные материалы			предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение: искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
16.	49.32.11	Услуги такси	мощность двигателя автомобиля, тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля, время предоставления автомобиля потребителю	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200		
17.	49.32.12	Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем	мощность двигателя автомобиля, тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля, время предоставления автомобиля потребителю	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200		
18.	61.10.30	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных	скорость канала передачи данных, доля потерянных пакетов						
19.	61.20.11	Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи	тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (лимитная/безлимитная), объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационну						

			ю сеть "Интернет" (Гб), объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационну ю сеть "Интернет" (Гб), доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория РФ, за пределами РФ - роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационну ю сеть "Интернет" (Гб) (да/нет)						
20.	77.11.10	Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя; услуга по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя	мощность двигателя автомобиля, тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля	251	лошади ная сила	не более 200	не более 200	не более 200	
21.	58.29.13	Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных	стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы; общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц						
22.	58.29.21	Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения	совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет), поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения, соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет)						
23.	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения нформационной безопасности	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем, доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности						
24.	58.29.32	Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации	поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам						

			систем бухгалтерского учета						
25.	61.90.10	Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»						

<*> При осуществлении закупок товаров, работ, услуг органами муниципального образования Чукотский муниципальный район, подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями установленные предельные цены товаров, работ, услуг могут быть увеличены на прогнозируемый уровень инфляции в соответствующем финансовом году.»